

قسم تقنيات ادارة مكتب / (المستوى الثاني) (الفصل الاول) للعام الدراسي 2025-2026 الدراسة المسائية

رقم القاعة (11)

اليوم	3:30 – 2:30	4:30 – 3:30	5:30 – 4:30	6:30 – 5:30	7:30 – 6:30	8:30 – 7:30	9:30 – 8:30
الاحد	تنظيم مكتب م.م. ضياء مزاحم رشيد	ادارة وقت م.م. مهند خالد احمد	ادارة الموارد بشرية د. احمد عبدالستار عبدالمحسن	مراسلات E م.م. طلعت وزير سعيد			
الاثنين	اخلاقيات المهنة م.م. حسن طلال احمد	تشريعات الخدمة م.م. إبراهيم عبد الخالق إبراهيم	ادارة وقت م.م. مهند خالد احمد	جرائم حزب البعث أ. مازن طلال محمد	تشريعات الخدمة م.م. إبراهيم عبد الخالق إبراهيم	مراسلات E م.م. طلعت وزير سعيد	
الاربعاء	ادارة الاعمال الإلكترونية م.م. لمياء محمد غزال	مراسلات عربي م.م. حسن طلال احمد	تنظيم مكتب م.م. ضياء مزاحم رشيد	ادارة الموارد بشرية د. احمد عبدالستار عبدالمحسن			
الخميس	ادارة الموارد بشرية د. احمد عبدالستار عبدالمحسن	مراسلات E م.م. طلعت وزير سعيد	ادارة الاعمال الإلكترونية م.م. لمياء محمد غزال				