

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: الجامعة التقنية الشمالية

الكلية/ المعهد: معهد الإدارة التقني - نينوى

القسم العلمي: تقنيات إدارة المواد

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: (دبلوم تقني) في تقنيات إدارة المواد

اسم الشهادة النهائية: (دبلوم تقني) في تقنيات إدارة المواد

النظام الدراسي: مقررات

تاريخ اعداد الوصف: 2025/7/1

تاريخ ملء الملف: 2025/7/1



التوقيع:

اسم المعاون العلمي: أ.م. أسامة عبد الكريم قاسم

التاريخ: 2025/7/1



التوقيع:

اسم رئيس القسم: د. احمد عبدالستار عبدالمحسن

التاريخ: 2025/7/1

دقق الملف من قبل

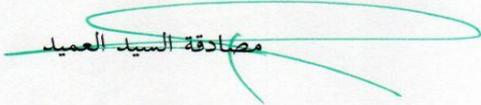
شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: ليلى محمد عزال

التاريخ: 2025/7/1

التوقيع: 

مصادقة السيد العميد



نموذج وصف مقرر

1. رؤية البرنامج
تسعى الجامعة التقنية الشمالية – معهد الإدارة التقني -نينوى – قسم تقنيات ادارة المواد ليكون بمثابة مركز اشعاع علمي وحضاري وفكري مؤثر يغذي المجتمع العراقي بشكل خاص والمجتمع العربي بشكل عام بمخرجات تقنية كفوءة تلبي احتياجاتهم كماً ونوعاً ويضم فروعاً تخصصية (مشتريات, تخزين, تسويق) مزودة بمستلزمات التعليم العالي الجودة

2. رسالة البرنامج
تهيئة كوادر تقنية ادارية من اجل ادارة المواد تعلم اكااديمية ومهارات تقنية تؤهلها تستهدف وتستهدف العمل وتعمل مقاومة عالية تكون كحلقة وصل بين الادارة العليا والتنفيذ تتولى تخطيط واهداف تنظيمية وفكر ادارة الى فعل وانجاز من قبل العاملين .

3. اهداف البرنامج
1- ممارسة الانشطة الخاصة بالفحص الكمي والنوعي للمواد المستلمة ومطابقتها مع المواصفات المطلوبة واستلام المواد وادخالها مخزناً. 2- فحص واستلام المواد و تخزينها باستخدام تقنيات التخزين المختلفة وتوفير الظروف الملائمة لها. 3- مسك السجلات المخزنية وتنظيم المستندات الخاصة بها وحفظها.

4. الاعتماد البرامجي
❖ لا يوجد

5. المؤثرات الخارجية الأخرى
• لا يوجد

6. هيكلية البرنامج				
هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة	41	126		

			نعم	متطلبات الكلية
اساسي				متطلبات القسم
			لا يوجد	التدريب الصيفي
				أخرى

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما إذا كان المقرر أساسي او اختياري

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

1. وصف البرنامج				
الساعات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
2	نظري	تطبيقات النظم المخزنية	MMT204	2024-2025 / الثاني
3	عملي			

2. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
	<p>1- مواكبة التطور التقني في كيفية استخدام التقنيات الحديثة في مجال النظم المخزنية.</p> <p>2- القدرة على استخدام الحاسبات الالكترونية في مجال العمل المحاسبي وتوظيفها بما يمكن من السرعة بالتنفيذ والدقة في الحصول على المخرجات.</p>
المهارات	
	<p>1.سهولة الاستخدام لمن لهم الامام في مجال الحاسبات الالكترونية.</p> <p>2.سهولة الاستخدام لمن لهم الخبرة في مجال المحاسبة</p>

القيم	
	ج1 تنمية قدرات الطلبة على كيفية استخدام برنامج الأمين للمحاسبة والمستودعات عند شراء او بيع البضاعة والية التسديد واستحصال النقد والتي تتم بشكل الكتروني.

3. استراتيجيات التعليم والتعلم	
	<p>1. لقاء المحاضرات وشرح المادة العلمية والعملية للطلاب بشكل تفصيلي</p> <p>2. بيان أهمية المادة وكيفية تطبيقها في مجالات العمل المختلفة.</p> <p>3. تطوير القدرات الفردية نحو التحول من الطرائق التقليدية الى استخدام التقنيات الحديثة</p>

4. طرائق التقييم	
	<p>- الاختبارات النظرية الشهرية</p> <p>- الاختبارات العملية</p>

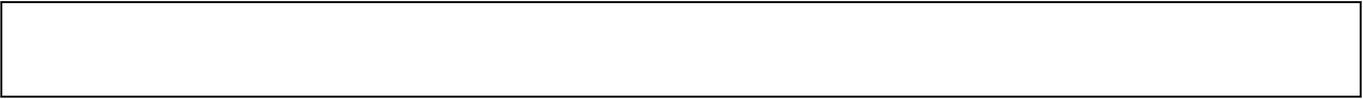
5. الهيئة التدريسية					
أعضاء هيئة التدريس					
الرتبة العلمية		التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)	
		عام	خاص	ملاك	اعداد الهيئة التدريسية
		محاسبة	مالية وتدقيق	ملاك	محاضر
مدرس					

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
اشراكهم في الدورات التطويرية والندوات وورش العمل لاكتساب المهارات وتنمية القدرات
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
اشراكهم في الدورات التطويرية والندوات وورش العمل لاكتساب المهارات وتنمية القدرات

6. معيار القبول
حسب الخطة الدراسية ومعدلات القبول لكل اختصاص

7. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج
<p>1. الكتب والمراجع العلمية</p> <p>أ. زياد هاشم السقا وقاسم محسن الحبيطي (نظم المعلومات المحاسبية)</p> <p>ب. احمد الزغبي واخرون (تطبيقات نظم المعلومات السياحية)</p> <p>ت. تركي كامل عبيس (نظم المعلومات الإدارية)</p> <p>2. شبكة المعلومات الدولية (الانترنت)</p> <p>أ. احمد السيد كردي (نظم المعلومات الإدارية ودورها في صناعة القرار)</p> <p>ب. برنامج الأمين للمحاسبة والمستودعات</p>

8. خطة تطوير البرنامج
تطوير المنهاج الدراسي وتحديثه بما يتلاءم التطورات الحاصلة في البرامج التقنية وسوق العمل



مخطط مهارات البرنامج															
مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج											اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى	
القيم				المهارات				المعرفة							
ج4	ج3	ج2	ج1	ب4	ب3	ب2	ب1	أ4	أ3	أ2	أ1				
			*			*	*			*	*	اساسي	تطبيقات النظم المخزنية	NTU 102	2023-2024

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم



1. اسم المقرر: تطبيقات النظم المخزنية

2. رمز المقرر: MT104

3. الفصل الدراسي / السنة 2024 / 2025

4. تاريخ إعداد الوصف 2025 / 7 / 1

5. أشكال الحضور المتاحة / حضوري

6. عدد الساعات المعتمدة (الإجمالي) / عدد الوحدات (الإجمالي) 3/2

7. اسم مسؤول المقرر (اذكر جميع الأسماء، إذا كان هناك أكثر من اسم واحد)

الاسم: جاسم محمد حسو عابي

البريد الإلكتروني: jalhasso50@ntu.edu.iq

8. أهداف المقرر

الأهداف

1. سيتمكن الطلاب من كيفية استخدام برنامج الأمين للمحاسبة والمستودعات في مجالات العمل التجاري.
2. سيتعلم الطلاب أنواع التجارة الالكترونية والتغيرات التي أحدثتها في بيئة الاعمال التجارية.
3. سيتعلم الطلاب اهم النظم المخزنية المستخدمة في تخزين وتبويب وترميز المواد الموجودة في المخازن.
4. سيتمكن الطلاب من توظيف الجانب النظري والعملية للدراسة الاكاديمية في سوق العمل.

