

## نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: الجامعة التقنية الشمالية

الكلية/ المعهد: معهد الإدارة التقني - نينوى

القسم العلمي: تقنيات الحاسبة

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: دبلوم تقنيات الحاسبة

اسم الشهادة النهائية: دبلوم تقنيات الحاسبة

النظام الدراسي: مقررات

تاريخ اعداد الوصف: 2025/7/1

تاريخ ملء الملف: 2025/7/1

الوقيع: 

اسم معاون العلمي: أ.م. د. اسامة عبدالكريم قاسم

التاريخ: ١٧/١/٢٠٢٥

الوقيع: 

اسم رئيس القسم: م. م. م. زهير يونس

التاريخ: ١٧/١/٢٠٢٥

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: م.م. لمياء محمد غزال

التاريخ: - 2025/7/1

التوقيع: 

  
مصادقة السيد العميد  
٢٠٢٥

## نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

### ١. رؤية البرنامج

الريادة في تقديم تعليم تقني مبتكر في المحاسبة يواكب أحدث التقنيات العلمية والعملية في مجال البرمجيات المحاسبية والمعايير الدولية وممارسات معايير التدقيق العالمية والتطورات التكنولوجية ويلبي احتياجات سوق العمل بالإضافة إلى رفد المجتمع بأفراد قادرين على العمل في مختلف القطاعات.

### ٢. رسالة البرنامج

اعداد كوادر تقنية مؤهلة تجمع بين المعرفة النظرية والمهارات العملية في المحاسبة باستخدام أحدث التقنيات وإغناء سوق العمل بملاكات وسوية مؤهلة في اختصاص المحاسبة قادرة على العمل وذلك باستخدام مناهج تعليمية أكاديمية وتطبيقية.

### ٣. اهداف البرنامج

اعداد ملاكات تقنية مؤهلة لممارسة الأنشطة المتعلقة بالعمليات المحاسبية للعمل في الوحدات الاقتصادية المختلفة الهادفة وغير الهادفة للربح وفي القطاعات الحكومية المختلفة ورفد المجتمع بطاقات وكوادر تعمل في مختلف المجالات المهنية والحرفية والتعليمية

### ٤. الاعتماد البرامجي

**لا يوجد (تم التقديم على الاعتماد البرامجي)**

### ٥. المؤثرات الخارجية الأخرى

- ١- ربط البرنامج باحتياجات سوق العمل والمجتمع : من خلال تعزيز التعاون مع المؤسسات المالية لمواءمة المناهج الدراسية مع متطلبات السوق، وخلق فرص تفاعل الطلاب مع القطاعات ذات الصلة.
- ٢- توفير الدعم المادي واللوجستي والتدريبي: عبر تقديم التمويل والموارد الحديثة (مثل الوسائل التقنية والتجهيزات) لتحسين جودة التعليم وتعزيز تجربة التعلم العملية.
- ٣- تسهيل فرص التدريب العملي والتوظيف للطلاب: باستغلال الشراكات مع المؤسسات لضمان حصول الطلاب على تدريب عملي مباشر وفرص عمل تسهل انخراطهم في السوق بعد التخرج.
- ٤- تقديم التوجيه الاستراتيجي المستمر: للمساهمة في تطوير البرنامج وتحديثه وفقاً لأحدث الاتجاهات والمعايير الصناعية.

| ٦. هيكلية البرنامج        |              |                           |                |                             |
|---------------------------|--------------|---------------------------|----------------|-----------------------------|
| هيكل البرنامج             | عدد المقررات | وحدة دراسية               | النسبة المئوية | ملاحظات *                   |
| متطلبات المؤسسة (الجامعة) | ١١           | ٢٠ (١٨ أساسي / ٢ اختياري) |                | أساسي / اختياري             |
| متطلبات الكلية            | ٥            | ١٤                        |                | أساسي                       |
| متطلبات القسم             | ١٥           | ٧٣ (٦/٦٧)                 |                | أساسي / اختياري             |
| التدريب الصيفي            |              |                           |                | شهرين التدريب بمواقع حكومية |
| أخرى                      |              |                           |                |                             |

\* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

| ٧. وصف البرنامج     |                      |                      |                  |      |
|---------------------|----------------------|----------------------|------------------|------|
| السنة / المستوى     | رمز المقرر أو المساق | اسم المقرر أو المساق | الساعات المعتمدة |      |
|                     |                      |                      | نظري             | عملي |
| ٢٠٢٤-٢٠٢٥ / الثانية | ACT206               | محاسبة مصرفية        | ٣                | ٢    |

يتم ادراج جميع المواد الدراسية بالتفصيل وحسب المستوى الدراسي

| ٨. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج   |
|--|
| المعرفة  |
| مخرجات التعلم المعرفية لمادة المحاسبة المصرفية**   |
| ١. أن يكون الطالب قادرًا على تحديد أنواع الحسابات المصرفية (الجارية، الادخارية، الاستثمارية).    |
| ٢. أن يكون الطالب قادرًا على شرح الية تسجيل عمليات الإيداع والسحب في الدفاتر المصرفية.           |
| ٣. أن يكون الطالب قادرًا على استخدام مبادئ القيد المزدوج لتسجيل معاملات القروض البنكية.          |
| ٤. أن يكون الطالب قادرًا على تمييز بين بنود الأصول والخصوم في الميزانية العمومية للبنك.          |
| ٥. أن يكون الطالب قادرًا على تقييم جودة محفظة القروض باستخدام مؤشرات (مثل نسبة القروض المتعثرة). |

٦. أن يكون الطالب قادرًا على تصميم نموذج محاسبي متكامل لرصد عمليات الصرف الأجنبي.

## في المجمل، مخرجات التعلم المعرفية تهدف إلى تطوير قدرة الطلاب على :

- 1- تحديد المصطلحات المحاسبية المصرفية (مثل: الودائع تحت الطلب، الاحتياطي النقدي، التسهيلات الائتمانية).
- شرح الأسس المحاسبية لمعالجة العمليات البنكية (الإيداع، السحب، التحويلات، الفوائد).
- وصف الهيكل المحاسبي للقوائم المالية للبنوك (الميزانية العمومية، قائمة الدخل المصرفية).
- ٢- تحليل العلاقة بين بنود الميزانية العمومية البنكية (مثل: أثر زيادة القروض على السيولة).
- ٣- تطبيق قواعد القيد المزدوج في تسجيل عمليات الصرف الأجنبي والاعتمادات المستندية.
- ٤- اتخاذ قرارات محاسبية لمعالجة القروض المتعثرة وفق سياسات البنك.

## المهارات

- ١- اكتساب معرفة عميقة بالمفاهيم والمبادئ المحاسبية المتعلقة بالقطاع المصرفي تعلم كيفية تصنيف وتسجيل العمليات المالية المختلفة التي تتم في المصارف،
  - ٢- اكتساب فهمًا شاملاً لنظام المصارف وكيفية عمله والتعرف على الهيكل التنظيمي للمصارف،
  - ٣- القدرة على تحليل القوائم المالية للمصارف، والتعلم كيفية قراءة وفهم البيانات المالية واستخلاص النتائج المهمة منها.
- ### أهمية مخرجات التعلم المهاراتية:

- ١- تحديد أهداف واضحة وتوجيه الجهود الى مهارة: "إعداد كشوف تسوية البنوك"
- ٢- تركيز الطلاب على خطوات التسوية (مطابقة السجلات، رصد الأخطاء، معالجة الفروقات) بدلاً من الحفظ فقط.
- ٣- مهارة: "استخدام برامج المحاسبة البنكية (مثل Finacle أو T24)"
- ٤- مهارة: "تحليل القوائم المالية للبنوك باستخدام نسب السيولة (كالنسبة النقدية) والربحية (مثل ROA)"

## كيف يمكن تحقيق مخرجات التعلم المهاراتية؟

- ١- التدريب العملي : توفير فرص للمتعلمين لممارسة المهارات الجديدة في بيئة عمل حقيقية .
- ٢- الممارسة : تكرار المهارة بشكل متكرر حتى يصبح المتعلم ماهراً فيها .
- ٣- التغذية الراجعة : الحصول على ملاحظات حول الأداء من المعلمين أو المدربين .
- ٤- التحدي : مواجهة تحديات جديدة واكتشاف حلول جديدة .
- ٥- التعلم الذاتي : الاستمرار في تطوير المهارات من خلال الدراسة والبحث.

## القيم

- ١- المفاهيم والمبادئ الأساسية للعمليات المصرفية والأدوات المالية المستخدمة في البنوك. وهذا يساعدهم على فهم كيفية عمل النظام المصرفي وتنظيمه، وكيفية تنفيذ العمليات المصرفية المختلفة مثل الإقراض والودائع والتحويلات المالية.
- ٢- كيفية تطبيق المبادئ المحاسبية المعتمدة عالمياً على العمليات المصرفية. يتعرفون على مفاهيم مثل الميزانيات والقوائم المالية والتقارير المالية، وكيفية تحليلها وتفسيرها. هذه المهارات المحاسبية تكون قيمة كبيرة للطلاب الذين يرغبون في العمل

في مجالات المحاسبة والمالية.  
٣- تطوير الوعي المالي. يتعلمون كيفية إدارة الموارد المالية الشخصية والاستثمارات والتخطيط المالي. يتعرفون أيضًا على المخاطر المالية وكيفية التعامل معها بشكل صحيح.  
٤- تعلم كيفية تحليل البيانات المالية وتفسيرها، وكيفية اتخاذ القرارات المالية الهامة بناءً على تلك البيانات. وكيفية التعامل مع المشكلات المحاسبية المعقدة والبحث عن حلول فعالة.

### أهمية مخرجات القيم التعلم المتوقعة :

- ١- إعداد الخريجين : تساعد في ضمان حصول الخريجين على المعرفة والمهارات اللازمة للنجاح في حياتهم المهنية .
- ٢- قياس الجودة : تساعد في قياس مدى فعالية العملية التعليمية، وتحديد نقاط القوة والضعف فيها .
- ٣- التخطيط : تساعد في التخطيط للأنشطة التعليمية، وتصميم مواد التعلم، واختيار طرق التدريس المناسبة .

### أمثلة لمخرجات القيم التعلم المتوقعة :

- ١- في مجال المعرفة : أن يتمكن المتعلم من فهم مفاهيم معينة، أو تفسير نظريات، أو تطبيق قوانين .
- ٢- في مجال المهارات : أن يتمكن المتعلم من حل مشكلات، أو تحليل البيانات، أو التواصل بفعالية .
- ٣- في مجال المواقف : أن يتمكن المتعلم من تطوير موقف إيجابي تجاه التعلم، أو تبني قيم إيجابية مثل النزاهة .

### ٩. استراتيجيات التعليم والتعلم

- ١- تشجيع الطلاب على التطبيق العملي للمفاهيم المحاسبية المصرفية. يمكن توفير تمارين ومسائل عملية تتطلب حلول محاسبية وتحليلها باستخدام المفاهيم المطروحة.
- ٢- استخدام دراسات حالة مصرفية حقيقية لتعزيز فهم الطلاب للمحاسبة المصرفية. يتعين على الطلاب تحليل الحالات وتطبيق المفاهيم المحاسبية المناسبة لحل المشكلات المحاسبية المصرفية.
- ٣- تشجيع الطلاب على المشاركة النشطة في المناقشات الصفية والمساهمة في تبادل الأفكار والتجارب. قد يتم تنظيم مناقشات موجهة حول مواضيع محددة في المحاسبة المصرفية لتعزيز التفاعل والتعلم.
- ٤- يمكن استخدام التكنولوجيا في تعليم المحاسبة المصرفية، مثل استخدام البرامج المحاسبية والأدوات التفاعلية. يمكن أيضًا استخدام المحاكاة المصرفية الافتراضية لمحاكاة بيئة العمل المصرفي وتطبيق المفاهيم المحاسبية على سيناريوهات واقعية

### ١٠. طرائق التقييم



٢- تنويع وسائل التعليم وتنظيم العمل الجماعي لتعزيز مشاركة الطلاب وتفاعلهم مع المادة وتطبيق المفاهيم المحاسبية على سيناريوهات واقعية.

| مخطط مهارات البرنامج               |    |    |    |          |    |    |    |         |    |    |    |                  |                      |            |                 |                             |
|------------------------------------|----|----|----|----------|----|----|----|---------|----|----|----|------------------|----------------------|------------|-----------------|-----------------------------|
| مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج |    |    |    |          |    |    |    |         |    |    |    |                  |                      |            |                 |                             |
| القيم                              |    |    |    | المهارات |    |    |    | المعرفة |    |    |    | اساسي أم اختياري | اسم المقرر           | رمز المقرر | السنة / المستوى |                             |
| 4ج                                 | 3ج | 2ج | 1ج | 4ب       | 3ب | 2ب | 1ب | 4أ      | 3أ | 2أ | 1أ |                  |                      |            |                 |                             |
|                                    |    |    |    |          |    |    |    |         |    |    |    |                  |                      |            |                 | المستوى الاول               |
| ✓                                  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓        | ✓  | ✓  | ✓  | ✓       | ✓  | ✓  | ✓  | اساسي            | المحاسبة<br>المصرفية | ACT206     |                 | المستوى الثاني<br>٢٠٢٥-٢٠٢٤ |
|                                    |    |    |    |          |    |    |    |         |    |    |    |                  |                      |            |                 | المستوى الثالث              |
|                                    |    |    |    |          |    |    |    |         |    |    |    |                  |                      |            |                 | المستوى الرابع              |

### تذكر جميع المقررات وحسب المستوى الدراسي

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

## نموذج وصف المقرر

| ١ اسم المقرر:  |         |  |  |                                       |                    |
|--|---------|--|--|---------------------------------------|--------------------|
| المحاسبة المصرفية  |         |  |  |                                       |                    |
| ٢ رمز المقرر:  |         |  |  |                                       |                    |
| ACT206   |         |  |  |                                       |                    |
| ٣ الفصل الدراسي / السنة  |         |  |  |                                       |                    |
| المستوى الثاني / الفصل الأول / ٢٠٢٤-٢٠٢٥   |         |  |  |                                       |                    |
| ٤ تاريخ إعداد الوصف  |         |  |  |                                       |                    |
| ٢٠٢٥/٧/١   |         |  |  |                                       |                    |
| ٥ أشكال الحضور المتاحة   |         |  |  |                                       |                    |
| القاعات الدراسية   |         |  |  |                                       |                    |
| ٦ عدد الساعات المعتمدة (الإجمالي) / عدد الوحدات (الإجمالي)   |         |  |  |                                       |                    |
| 5 ساعات  |         |  |  |                                       |                    |
| ٧ اسم مسؤول المقرر (اذكر جميع الأسماء، إذا كان هناك أكثر من اسم واحد)  |         |  |  |                                       |                    |
| الاسم: مي زهير يونس  |         |  |  |                                       |                    |
| البريد الإلكتروني: mayzy@ntu.edu.iq  |         |  |  |                                       |                    |
| ٨ أهداف المقرر   |         |  |  |                                       |                    |
| <b>الاهداف</b><br>١- إدراك كيفية تسجيل وتوثيق العمليات الفريدة للبنوك<br>٢- تمييز طبيعة حسابات البنوك<br>٣- فهم دور المحاسبة في ضبط العمليات الداخلة وإعداد التقارير المالية |         |  |  |                                       |                    |
| ٩ استراتيجيات التدريس والتعلم  |         |  |  |                                       |                    |
| <b>تذكر جميع استراتيجيات التدريس والتعليم التي تتبع لكل مقرر</b><br><b>الاستراتيجية</b>  |         |  |  |                                       |                    |
| ١٠ بنية المقرر (تذكر جميع المفردات النظرية والعملية)   |         |  |  |                                       |                    |
| الأسبوع  | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة   | اسم الوحدة / أو الموضوع                      | طريقة التعليم                         | طريقة التقييم      |
| الاول  | 5       | مفهوم واهمية المصرف التجاري<br>وظائف المصرف التجاري<br>مصادر واستخدامات أموال المصارف التجارية<br>اهداف وخصائص النظام        | مفهوم العمل المصرفي في المصارف التجريية      | عرض تقديمي، شرح، أسئلة وأجوبة، مناقشة | امتحان نظري + عملي |
| الثاني   |         | تعريف وأنواع الحساب الجاري<br>واجبات قسم الحسابات<br>المستندات والسجلات الخاصة بقسم الحسابات<br>إجراءات فتح الحسابات الجارية | المعالجات المحاسبية للحسابات الجارية الدائنة | عرض تقديمي، شرح، أسئلة وأجوبة، مناقشة | امتحان نظري + عملي |

|               |   |   |                                      |   |                       |
|---------------|---|---|--------------------------------------|---|-----------------------|
| الثلث         | 5 | عمليات السحب والاياداع<br>عمليات التحويل<br>احتساب الفوائد على الحسابات<br>الجارية المدينة                              | المعالجات المحاسبية للحسابات المدينة | عرض تقديمي،<br>شرح، أسئلة وأجوبة،<br>مناقشة | امتحان نظري<br>+ عملي |
| الرابع        | 5 | المعالجات المحاسبية<br>للودائع الثابتة<br>احتساب الفوائد<br>سحب الوديعة   | قسم الودائع الثابتة                  | عرض تقديمي،<br>شرح، أسئلة وأجوبة،<br>مناقشة | امتحان نظري<br>+ عملي |
| الخامس        | 5 | خصم الحوالات<br>سندات القبض<br>تحصيل قيمة الحوالة<br>المخصومة   | قسم حسابات التوفير                   | عرض تقديمي،<br>شرح، أسئلة وأجوبة،<br>مناقشة | امتحان نظري<br>+ عملي |
| السادس        | 5 | الإجراءات الخاصة<br>بخصم الكمبيالة<br>تحصيل الكمبيالة<br>رفض المدين تسديد<br>الكمبيالة<br>احتساب الفائدة                | قسم الأوراق التجارية                 | عرض تقديمي،<br>شرح، أسئلة وأجوبة،<br>مناقشة | امتحان نظري<br>+ عملي |
| السابع        | 5 | خصم الحوالات<br>سندات القبض<br>تحصيل قيمة الحوالة<br>المخصومة   | قسم الأوراق التجارية                 | عرض تقديمي،<br>شرح، أسئلة وأجوبة،<br>مناقشة | امتحان نظري<br>+ عملي |
| الثامن        | 5 | الحوالات الداخلية<br>المباعة<br>الحوالت الداخلية المباعة  | قسم الحوالات الداخلية                | عرض تقديمي،<br>شرح، أسئلة وأجوبة،<br>مناقشة | امتحان نظري<br>+ عملي |
| التاسع        | 5 | الحوالات الخارجية<br>المباعة<br>الحوالات الخارجية<br>المباعة  | قسم الحوالات الخارجية                | عرض تقديمي،<br>شرح، أسئلة وأجوبة،<br>مناقشة | امتحان نظري<br>+ عملي |
| العاشر        | 5 | استلام الحوالة من<br>المصرف الاجنبي<br>تسديد الحوالة الى المستفيد   | الحوالات الخارجية المسحوبة<br>المصرف | عرض تقديمي،<br>شرح، أسئلة وأجوبة،<br>مناقشة | امتحان نظري<br>+ عملي |
| الحادي<br>عشر | 5 | اصدار شيكات<br>المسافرين<br>تجهيز فروع المصرف<br>بهذه الشيكات<br>بيع الشيكات للجمهور                                    | شيكات المسافرين                      | عرض تقديمي،<br>شرح، أسئلة وأجوبة،<br>مناقشة | امتحان نظري<br>+ عملي |
| الثاني<br>عشر | 5 | شراء العملات الاجنبية<br>تجهيز فروع المصرف<br>بالعملات الاجنبية<br>بيع العملات الاجنبية<br>إعادة تقييم للعملات الاجنبية | قسم العملات الاجنبية                 | عرض تقديمي،<br>شرح، أسئلة وأجوبة،<br>مناقشة | امتحان نظري<br>+ عملي |

|  |   |   |  |                                       |                    |
|--|---|---|--|---------------------------------------|--------------------|
| الثلث عشر  | 5 | خطابات الضمان الداخلية<br>خطابات الضمان الخارجي   | قسم خطابات الضمان                              | عرض تقديمي، شرح، أسئلة وأجوبة، مناقشة | امتحان نظري + عملي |
| الرابع عشر   | 5 | الاعتمادات المستندية الصادرة للاستيراد<br>الاعتمادات المستندية الوارد للتصدير                               | قسم الاعتمادات المستندية                       | عرض تقديمي، شرح، أسئلة وأجوبة، مناقشة | امتحان نظري + عملي |
| الخامس عشر   | 5 | مراجعة قيود الإيرادات والمصروفات<br>اعداد التسويات القيدية<br>اعداد حساب الاريح<br>اعداد الميزانية العمومية | التسويات القيدية والحسابات الختامية في المصارف | عرض تقديمي، شرح، أسئلة وأجوبة، مناقشة | امتحان نظري + عملي |
| .١١ تقييم المقرر   |   |   |  |                                       |                    |
| <b>تقسيم الدرجة ١٠٠</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• امتحان شهر أول : ٢٠ درجة</li> <li>• امتحان شهر ثاني : ٢٠ درجة</li> <li>• تحضير وحضور وواجبات : ١٠ درجة <ul style="list-style-type: none"> <li>○ حضور 5 درجات</li> <li>○ واجبات 5 درجات</li> </ul> </li> <li>• امتحان نهاية الكورس ٥٠ درجة</li> <li>• المجموع الكلي: ١٠٠ درجة</li> </ul> |   |   |  |                                       |                    |
| .١٢ موارد التعلم والتعليم  |   |   |  |                                       |                    |
|  |   | الكتب الدراسية المطلوبة (كتب المناهج الدراسية، إن وجدت)   |  |                                       |                    |
| المحمود ود. عبد الوهاب محمد عبد الوهاب.  |   |   |  |                                       |                    |
| المحاسبة المتخصصة , ثائر الغبان وف الغبان  |   | المراجع الرئيسية (المصادر)  |  |                                       |                    |
| المنهج المحاسبي في البنوك التجارية التا واطار التطبيق ، محمود السيد الناغي   |   | الكتب والمراجع الموصى بها (المجلات العلمية والتقارير...)  |  |                                       |                    |
| المحاسبة المتخصصة/ د. محمد صادق شمسة.  |   | المراجع الإلكترونية والمواقع الإلكترونية  |  |                                       |                    |