

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد



دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر الدراسي

2025

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسّمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيّناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق أهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م 2906/3 في 2023/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الأكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي إيجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر: يوفر إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنًا عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج.

رؤية البرنامج: صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

أهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق أهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: الجامعة التقنية الشمالية

الكلية/ المعهد: معهد الإدارة التقني - نينوى

القسم العلمي: تقنيات مالية ومصرفية

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: دبلوم تقنيات المالية والمصرفية.

اسم الشهادة النهائية: دبلوم تقنيات مالية ومصرفية.

النظام الدراسي: مقررات

تاريخ اعداد الوصف: 2025/7/1

تاريخ ملء الملف: 2025/7/1

التوقيع : 
اسم المعاون العلمي :
أ.م.د. أسامة عبد الكريم قاسم
التاريخ : ٢٠٢٥/٧/١

التوقيع : 
اسم رئيس القسم: م.د. ولاء حازم سلطان
التاريخ

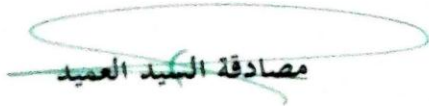
دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: م.م. لمياء محمد غزال

التاريخ : - 2025/7/1

التوقيع : 


مصادقة السيد العميد

1. رؤية البرنامج

رؤية قسم التقنيات المالية والمصرفية تتمثل في إعداد خريجين يمتلكون الكفاءات العلمية والعملية الضرورية لمواجهة التحديات المعاصرة في القطاع المالي والمصرفي. يسعى القسم إلى تقديم تجربة تعليمية متكاملة تجمع بين المفاهيم النظرية والتطبيقات العملية، مما يعزز قدرة الطلاب على الابتكار والتكيف في بيئات العمل الديناميكية. كما يهدف إلى تخريج متخصصين قادرين على تطوير حلول مالية مبتكرة تلبي احتياجات السوق والمجتمع، وبالتالي رفع مستوى الممارسات المالية في العراق.

2. رسالة البرنامج

يهدف قسم التقنيات المالية والمصرفية إلى تزويد الطلاب بالمعرفة والمهارات اللازمة لفهم وتحليل الأنظمة المالية والمصرفية المعاصرة. نحن ملتزمون بتطوير برامج أكاديمية متقدمة تعزز التفكير النقدي والابتكار، مما يمكن الطلاب من مواجهة تحديات السوق المالي بكفاءة. كما نسعى لبناء شراكات مع المؤسسات المالية والمصرفية لتوفير فرص تدريب عملية تعزز من تجربة التعلم. نؤمن بأن خريجينا سيكونون قادة المستقبل في مجال المالية والمصرفية، مساهمين في تطوير الاقتصاد والمجتمع.

3. اهداف البرنامج

- 1- فهم النظام المصرفي: يتضمن تعلم الطلاب هيكل ووظائف النظام المصرفي وكيفية تنظيمه، بما في ذلك دور البنوك والمؤسسات المالية والجهات الرقابية.
- 2 - إدارة المخاطر المصرفية: يركز على تحليل وإدارة المخاطر المصرفية المختلفة مثل الائتمانية والسوق والتشغيلية، ويشمل تقييم المخاطر واتخاذ القرارات الملائمة للتعامل معها.

3- إدارة الأصول والخصوصية المالية يتعلم الطلاب كيفية إدارة الأصول المالية للمصارف وتحقيق أعلى عائد ممكن على الاستثمارات، بما في ذلك إدارة المحافظ وتطبيق استراتيجيات الاستثمار المناسبة.

4. الاعتماد البرامجي

- إدارة البنوك التجارية / الدكتور إسماعيل إبراهيم عبد الباقي / عمان / دار غيداء للنشر والتوزيع - 2015 الطبعة الأولى.
- د. رضا صاحب أبو حمد / أستاذ مساعد / كلية الإدارة والاقتصاد- جامعة الكوفة. كتاب إدارة مصارف - 2005 / جامعة بغداد.
- د. فائق مشعل قدوري / أستاذ مساعد / كلية الإدارة والاقتصاد - جامعة تكريت. كتاب إدارة مصارف - 2005 / جامعة بغداد.

5. المؤثرات الخارجية الأخرى

لا يوجد

6. هيكلية البرنامج

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة (الجامعة)	98	98		مقرر اساسي
متطلبات الكلية	نعم			
متطلبات القسم	نعم			
التدريب الصيفي	يوجد			

أخرى				
------	-------	-------	-------	-------

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما إذا كان المقرر أساسي او اختياري.

7. وصف البرنامج				
السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
2024-2025 / المستوى الثاني - الفصل الثاني	FBT205	إدارة المصارف	نظري	عملي
يتم ادراج جميع المواد الدراسية بالتفصيل وحسب المستوى الدراسي				

8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المعرفة

1- نشأة المصارف : يتعرف الطلاب على تاريخ ونشأة المصارف، وكيف تطورت على مر العصور حيث يدرسون الأنظمة المصرفية القديمة والحديثة، ودورها في تمويل النشاط الاقتصادي وتسهيل التجارة والتنمية الاقتصادية.

2- الأهداف المصرفية : يتعلم الطلاب عن الأهداف الأساسية التي تسعى إليها المصارف. تشمل هذه الأهداف توفير الخدمات المالية والتمويل للأفراد والشركات وتحقيق الربحية المستدامة، وتعزيز الاستقرار المالي والنمو الاقتصادي.

3- هيكل المصارف والتنظيمات المالية : يتم دراسة هيكل المصارف والمؤسسات المالية، وكيفية تنظيمها يتضمن ذلك فهم أنواع المصارف مثل البنوك التجارية والبنوك المركزية والبنوك الاستثمارية، كما يتناول المنهج القوانين واللوائح المالية التي تنظم عمل المصارف.

4 - إدارة المخاطر المصرفية: يتعلم الطلاب كيفية تحليل وإدارة المخاطر المصرفية بشكل فعال. يشمل ذلك مخاطر الائتمان والسوق والتشغيلية وغيرها. يتعلم الطلاب الأدوات والتقنيات المستخدمة في تقييم ومراقبة المخاطر ، ومن خلال اتخاذ القرارات الملائمة لإدارتها بشكل صحيح .

المهارات

1- فهم الهيكل والوظائف المصرفية: يجب على الطلاب أن يكتسبوا فهماً شاملاً للهيكل والوظائف المختلفة في المصارف يشمل ذلك دراسة أنواع المصارف مثل البنوك التجارية والبنوك الاستثمارية وصناديق الاستثمار وغيرها، كما يجب على الطلاب أن يكونوا قادرين على فهم كيفية عمل المصارف وتقديم الخدمات المالية المختلفة للعملاء.

2 - إدارة المخاطر المصرفية: يجب على الطلاب تطوير مهارات قوية في إدارة المخاطر المصرفية، يشمل ذلك تحليل وتقييم المخاطر المالية المحتملة وتطبيق أدوات واستراتيجيات للتعامل معها بشكل فعال، يجب أن يكون الطلاب قادرين على التعامل مع مخاطر الائتمان والسوق والتشغيلية وغيرها من المخاطر التي تواجه المصارف.

3- فهم النظام المصرفي والتنظيمات المالية : يجب على الطلاب أن يكتسبوا معرفة بالنظام المصرفي والتنظيمات المالية، يشمل ذلك فهم القوانين واللوائح التي تنظم عمل المصارف والمؤسسات المالية يجب أن يكون الطلاب قادرين على التعامل مع التحديات التنظيمية وفهم تأثيرها على عمل المصارف وإدارة المخاطر المالية.

التحليل المالي واتخاذ القرارات: يجب على الطلاب أن يكونوا قادرين على تحليل البيانات المالية واتخاذ القرارات المستنيرة، يشمل ذلك فهم مفاهيم التحليل المالي مثل تحليل النسب المالية وتقييم الأداء المالي وتوقعات التدفقات النقدية، يجب أن يكون الطلاب قادرين على استخدام هذه المعلومات لاتخاذ قرارات استثمارية وتمويلية مهمة في سياق إدارة المصارف.

القيم

1- الدقة : تعكس قيمة الدقة في مادة إدارة المصارف الحاجة إلى الحصول على معلومات دقيقة وموثوقة في عمليات إدارة المصارف. يجب على الطلاب أن يكونوا قادرين على جمع البيانات المالية والاقتصادية بدقة وتحليلها بشكل صحيح لاتخاذ قرارات مبنية على أسس موثوقة.

2- الشفافية: تعبر قيمة الشفافية في مادة إدارة المصارف عن أهمية التعامل بصدق ووضوح مع المعلومات المالية والإدارية. يجب على الطلاب أن يكونوا قادرين على توفير معلومات شفافة

للمساهمين والعملاء والجهات المنظمة، وأن يتعاملوا مع المخاطر بصدق ويقدموا تقارير شفافة حول أداء المصارف.

3- التفوق في إدارة المصارف: تعكس قيمة التفوق في مادة إدارة المصارف السعي إلى التميز والتفوق في إدارة المصارف. يجب على الطلاب أن يكونوا قادرين على تحليل بيئة الأعمال المصرفية، وتطوير استراتيجيات فعالة لتعزيز أداء المصارف وزيادة رضا العملاء وتحقيق النجاح في سوق الخدمات المصرفية.

4- الابتكار في إدارة المصارف: تعكس قيمة الابتكار في مادة إدارة المصارف الحاجة إلى التفكير الإبداعي والتطوير في إدارة المصارف. يجب على الطلاب أن يكونوا قادرين على تطوير حلول مبتكرة للتحديات المصرفية وتحسين تجربة العملاء وتلبية احتياجاتهم المتغيرة. يشجع البرنامج الطلاب على اكتشاف فرص جديدة واستخدام التكنولوجيا والابتكار في إدارة المصارف بشكل فعال.

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

1. دارة المصارف يتعلم الطلاب مبادئ إدارة المصارف بما في ذلك التخطيط المالي والمراقبة المالية وإدارة المخاطر المصرفية.
2. التحليل الاستراتيجي في المصارف يتدرب الطلاب على استخدام أدوات التحليل الاستراتيجي لتحليل البيانات المالية والاقتصادية وتصميم استراتيجيات تسويقية فعالة لتحقيق أهداف المصارف.
3. التعلم والتطوير في إدارة المصارف: يشجع الطلاب على التعلم المستمر وتطوير مهاراتهم القيادية والتحليلية والاتصالية في سياق إدارة المصارف.

10. طرائق التقييم

الامتحانات الأسبوعية والشهرية واليومية وامتحان نهاية الكورس.

11. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس (يذكر جميع التدريسيين في القسم العلمي مع المحاضرين الخارجيين والداخلين)

المرتبة العلمية		التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)		اعداد الهيئة التدريسية	
		عام	خاص			ملاك	محاضر
مدرس مساعد/ عبدالله محمد طاهر .		العلوم المالية والمصرفية	علوم مالية ومصرفية			ملاك	

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

دخول ورش ودورات بمختلف المجالات من اجل اكتساب مهارات إضافية.

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

دخول ورش ودورات بمختلف المجالات من اجل اكتساب مهارات إضافية.

12. معيار القبول

المعايير المعتمدة في القبول المركزي الخاصة بوزارة التعليم العالي والبحث العلمي

- 1- المعدل التراكمي: يُعتبر المعدل التراكمي في المرحلة الثانوية (العلمي، الأدبي، التجاري) أحد المتطلبات الأساسية للقبول، حيث يُحدد الحد الأدنى المطلوب لكل نوع من المعاهد.
- 2- التخصصات المتاحة: تُحدد التخصصات التي يمكن للطلبة الالتحاق بها بناءً على نوع الشهادة الثانوية، مما يتيح للطلاب اختيار المسار المناسب لمهاراتهم واهتماماتهم.
- 3- الوثائق المطلوبة: يجب على المتقدمين تقديم جميع الوثائق اللازمة، بما في ذلك الشهادات الثانوية والهوية الوطنية، ضمن المواعيد المحددة.

13. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

- إدارة البنوك التجارية / الدكتور إسماعيل إبراهيم عبد الباقي / عمان / دار غيداء للنشر والتوزيع – 2015 الطبعة الأولى.
- د. رضا صاحب أبو حمد / أستاذ مساعد / كلية الإدارة والاقتصاد- جامعة الكوفة. كتاب إدارة مصارف – 2005 / جامعة بغداد.
- 1. د. فائق مشعل قدوري / أستاذ مساعد / كلية الإدارة والاقتصاد – جامعة تكريت. كتاب إدارة مصارف – 2005 / جامعة بغداد..

14. خطة تطوير البرنامج

جهود قسم التقنيات المالية والمصرفية في تحديث المناهج وتعزيز التعليم

1. تحديث المناهج :يتم العمل على تحديث المناهج الدراسية بشكل دوري لضمان توافقها مع احتياجات سوق العمل، مما يضمن تزويد الطلاب بالمعارف والمهارات المطلوبة.
 2. تطوير المختبرات التعليمية :يسعى القسم إلى تحسين المختبرات التعليمية من خلال تجهيزها بأحدث التقنيات والأدوات، مما يوفر بيئة تعليمية عملية تعزز من التجربة الأكاديمية.
 3. تطوير الحقول التعليمية :يركز القسم على توسيع مجالات الدراسة والبحث، مما يتيح للطلاب استكشاف تخصصات جديدة ومجالات مبتكرة في التقنيات المالية والمصرفية.
- تساهم هذه الجهود في تعزيز جودة التعليم وتهيئة الطلاب لمواجهة تحديات السوق بشكل فعال.

مخطط مهارات البرنامج															
مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج															
القيم				المهارات				المعرفة				اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
ج4	ج3	ج2	ج1	ب4	ب3	ب2	ب1	أ4	أ3	أ2	أ1				
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	أساسي	عمليات مصرفية داخلية	FBT101	المستوى الاول
															المستوى الثاني
															المستوى الثالث
															المستوى الرابع

تذكر جميع المقررات وحسب المستوى الدراسي

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم



نموذج وصف المقرر

1.	اسم المقرر: إدارة المصارف
2.	رمز المقرر: FBT205
3.	الفصل الدراسي / السنة: المستوى الثاني – الفصل الثاني / 2024-2025
4.	تاريخ إعداد الوصف: 2025/7/1
5.	أشكال الحضور المتاحة :- القاعة الدراسية
6.	عدد الساعات المعتمدة (الإجمالي) / عدد الوحدات (الإجمالي) : 8 ساعات / 8 وحدات
7.	اسم مسؤول المقرر (اذكر جميع الأسماء، إذا كان هناك أكثر من اسم واحد) الاسم: مدرس مساعد / عبدالله محمد طاهر البريد الإلكتروني: Abdullah.AITaei@uomosul.edu.iq
8.	اهداف المقرر
الاهداف	• سيتعلم الطلاب المفاهيم الأساسية للإدارة المصارف ، واهم الخصائص التي تتميز بها المصارف . • سيتمكن الطلاب من تطبيق أهم بنود الميزانية العمومية في المصارف ، مع التركيز بصورة كبيرة على أهم النتائج المالية من ناحية الإرباح او الخسائر . • سيكتسب الطلاب فهماً عميقاً في كيفية إدارة المصارف من الناحية المالية والإدارية ، فضلاً عن

البحث على تقديم أفضل الخدمات المصرفية للعملاء .					
• استراتيجيات التدريس والتعلم • استراتيجيات التدريس والتعليم في مادة : إدارة المصارف . • أهداف تدريسية : بعد الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على : • تعريف مفاهيم ومصطلحات إدارة المصارف . • الأهمية الإستراتيجية للمصارف في المؤسسات المالية . • تعريف البنك المركزي . • كيفية إدارة وقبول الودائع . • تطبيق أدوات السيولة النقدية . • تحليل الميزانية العامة . • تحليل نظم المعلومات المصرفية المبنية على الحاسبة الالكترونية في تطوير المصارف . • فهم الهيكل التصميمي لنظام دعم القرار المصرفي وفق الحاسبة الإلكترونية:					
الاستراتيجية					
9. بنية المقرر (تذكر جميع المفردات النظرية والعملية)					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الأول	8	مقدمة عن المصارف	مفهوم المصارف التجارية	عرض تقديمي	الامتحان نظري + عملي
		نشأة وتطور المصارف التجارية	التجارية	شرح، أمثلة وأجوبة، مناقشة	
		مفهوم المصارف التجارية			
		أهمية المصارف التجارية			
الأسبوع الثاني	8	الخصائص المصارف التجارية	الخصائص التي تتميز بها المصارف التجارية	عرض تقديمي	الامتحان نظري + عملي
		وظائف المصارف التجارية	المصارف	شرح، أمثلة وأجوبة، مناقشة	
		أهداف المصارف التجارية	التجارية		

الأسبوع الثالث	8	المصارف الفردية	أنواع المصارف التجارية	عرض تقديمي	الامتحان نظري + عملي
		المصارف ذات الفروع		شرح، أمثلة وأجوبة، مناقشة	
		مصارف السلاسل			
		المصارف الإلكترونية			
		الهيكل التنظيمي للبنك			
الأسبوع الرابع	8	مفهوم المؤسسات المالية	المؤسسات المالية	عرض تقديمي	الامتحان نظري + عملي
		أنواع المؤسسات المالية		شرح، أمثلة وأجوبة، مناقشة	
		خصائص المصارف المتخصصة			
		والمصرفية الوسيطة			
الأسبوع الخامس	8	نشأة البنك المركزي	البنك المركزي	عرض تقديمي	الامتحان نظري + عملي
		مفهوم البنك المركزي		شرح، أمثلة وأجوبة، مناقشة	
		وظائف البنك المركزي			
الأسبوع السادس	8	خصائص البنوك المركزية	البنوك المركزية	عرض تقديمي	الامتحان نظري + عملي
		ميزانية البنك المركزي		شرح، أمثلة وأجوبة، مناقشة	
		جانب المطلوبات			
		جانب الموجودات			
الأسبوع السابع	8	الرقابة الكمية	أدوات السياسة النقدية للبنك المركزي	عرض تقديمي	الامتحان نظري + عملي
		الرقابة المباشرة		شرح، أمثلة وأجوبة، مناقشة	
		الرقابة النوعية على الائتمان المصرفي			
الأسبوع الثامن	8	الميزانية العمومية	الميزانية العمومية للمصارف	عرض تقديمي	الامتحان نظري + عملي
		استخدامات أموال المصرف التجاري		شرح، أمثلة وأجوبة، مناقشة	

الأسبوع التاسع	8	مفهوم الوديعة	أدارة الودائع	عرض تقديمي	الامتحان نظري + عملي
		انواع الودائع		شرح، أسئلة وأجوبة، مناقشة	
		الاستراتيجيات الأساسية لجذب الودائع			
الأسبوع العاشر	8	العوامل المؤثرة على جذب الودائع	العوامل المؤثرة على الودائع	عرض تقديمي	الامتحان نظري + عملي
		العوامل المؤثرة على عدم استقرار الودائع	المؤثرة	شرح، أسئلة وأجوبة، مناقشة	
			على الودائع		
الأسبوع الحادي عشر	8	مفهوم السيولة المصرفية	أدارة السيولة	عرض تقديمي	الامتحان نظري + عملي
		العوامل المؤثرة في السيولة المصرفية		شرح، أسئلة وأجوبة، مناقشة	
		ادارة مكونات السيولة			
الأسبوع الثاني عشر	8	-	نظريات ادارة السيولة	عرض تقديمي	الامتحان نظري + عملي
		نظريات السيولة		شرح، أسئلة وأجوبة، مناقشة	
		تقييم كفاءة ادارة السيولة النقدية			
الأسبوع الثالث عشر	8	مفهوم النظام	نظم المعلومات المصرفية	عرض تقديمي	الامتحان نظري + عملي
		مكونات النظام		شرح، أسئلة وأجوبة، مناقشة	
		بيئة النظام وحدوده			
الأسبوع الرابع عشر	8	مفهوم النظام	نظم التشغيل	عرض تقديمي	الامتحان نظري + عملي
		وظائف نظام تشغيل التعاملات	التعاملات	شرح، أسئلة وأجوبة، مناقشة	
		الهيكل التصميمي لنظام	المصرفية		

الأسبوع الخامس عشر	8	- مفهوم نظام المعلومات الإدارية نظام دعم القرار المصرفي الذكاء الاصطناعي	نظام تشغيل التعاملات المصرفية	عرض تقديمي شرح، أمثلة وأجوبة، مناقشة الامتحان نظري + عملي
10. تقييم المقرر				
تقسيم الدرجة 100 • امتحان شهر أول 40 درجة • امتحان شهر ثاني 40 درجة • تحضير وحضور وواجبات 20 درجة ○ تحضير 10 درجات ○ حضور 5 درجات ○ واجبات 5 درجات المجموع الكلي: 100 درجة				
11. موارد التعلم والتعليم				
الكتب الدراسية المطلوبة (كتب المناهج الدراسية، إن وجدت)		المراجع الرئيسية (المصادر)		
- الحسابات الجارية والتوفير - إدارة البنوك التجارية / الدكتور إسماعيل إبراهيم عبد الباقي / عمان / دار غيداء للنشر والتوزيع - 2015 الطبعة الأولى. - د. رضا صاحب أبو حمد / أستاذ مساعد / كلية الإدارة والاقتصاد- جامعة الكوفة. كتاب إدارة مصارف - 2005 / جامعة بغداد. د. فائق مشعل قدوري / أستاذ مساعد / الإدارة والاقتصاد - جامعة تكريت. كتاب إدارة مصارف - 2005 / جامعة بغداد.		المراجع الرئيسية (المصادر)		
الموسوعة التجارية والاقتصادية		الكتب والمراجع الموصى بها (المجلات العلمية والتقارير...)		
https://iasj.rdd.edu.iq/journals/		المراجع الإلكترونية والمواقع الإلكترونية		