

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد الدولي

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكليات والمعاهد

الجامعة : الجامعة التقنية الشمالية
الكلية/ المعهد : معهد الإدارة التقني - نينوى
القسم العلمي : تقنيات المعلومات والمكتبات
تاريخ ملء الملف : 2025/1 / 28

التوقيع :
اسم المعاون العلمي : م. اسامة عبدالكريم قاسم
التاريخ : 2025/ 1 / 28

التوقيع :
اسم رئيس القسم : أ.م. عادل عبدالله عزيز
التاريخ : 2025/ 1 / 28

دقق الملف من قبل
شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي
اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي : أ.م. محمد عز الدين
التاريخ : 2025 / 1 / 28
التوقيع :

مصادقة السيد العميد

1. رؤية البرنامج

يحرص قسم تقنيات المعلومات والمكتبات في معهد الادارة التقني على ترسيخ التميز العلمي لطلبة القسم والتأكيد على المعلومات والمعارف الحديثة في مجال علم المعلومات والمكتبات كما يسعى القسم الى تنمية المهارات والخبرات الفردية للطلبة لتحقيق مستقبل وظيفي أفضل وبهذا يساهم القسم في أداء الرسالة الأكاديمية التي يتطلع اليها قسم تقنيات المعلومات والمكتبات . كذلك يهدف القسم الى التميز والجودة على المستويين المحلي والعالمي في مجالات التعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع.

رسالة البرنامج

يسعى قسم تقنيات المعلومات والمكتبات من خلال رسالته الى تهيئة أعداد طلبة متمكنين علمياً وعملياً في مجال علم المعلومات والمكتبات والتركيز على جانب مهارات التدريس واستيفاء معايير الجودة في إعداد وتأهيل خريجين متميزين على المستوى المحلي والإقليمي من خلال تطوير البرامج والمقررات الدراسية والتفاعل مع الجامعات العراقية والعالمية. وكذلك السعي الى تقديم البحوث العلمية الرصينة والمتطورة والتي تخدم البيئة المحلية والإقليمية والدولية.

2. اهداف البرنامج

1. اعداد كوادر على درجة عالية من التعليم والتأهيل والتميز لرفد مكتبات المحافظة وتغطية احتياجاتها من امناء المكتبات .
2. التوجه إلى التعلم الإلكتروني والتعليم المدمج .
3. الإسهام في صقل شخصية الطالب وإعداده إعداداً متميزاً ومناسباً من خلال توفير بيئة تدريسية تعتمد على محاكاة التدريس التقليدي باتباع طرق ووسائل تعليمية حديثة.
4. الإسهام في نشر الثقافة العلمية عن طريق التعاون مع المؤسسات المحلية والوزارات المتعددة وإقامة الندوات والمحاضرات والدورات (الحضورية والإلكترونية).
5. تشجيع أعضاء هيئة التدريس بالقسم على إنتاج البحوث العلمية المبتكرة والمشاركة في المؤتمرات العلمية المحلية

والدولية والندوات التخصصية والعامه

3. الاعتماد البرامجي

لا يوجد

4. المؤثرات الخارجية الأخرى

لا يوجد

5. هيكلية البرنامج

ملاحظات *	النسبة المئوية	وحدة دراسية	عدد المقررات	هيكل البرنامج
مقرر اساسي				متطلبات المؤسسة
				متطلبات الكلية
			نعم	متطلبات القسم
			نعم	التدريب الصيفي
				أخرى

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

6. وصف البرنامج

السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة
2025/2024 الاول	LIT103	مصادر المعلومات المرجعية	1 ساعة نظري 2 ساعة عملي

7. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
1. معرفة وفهم أسس مادة مصادر المعلومات المرجعية	
2. التمييز بين انواع مصادر المعلومات المرجعية المختلفة.	
3. التعرف على أهمية مصادر المعلومات المرجعية ودراستها.	
المهارات	
1. اتباع منهجيات علمية صحيحة في سبيل نقل المعرفة	
2. القدرة على العمل بشكل جماعي كجزء من فريق عمل في مجالات مختلفة	
القيم	
تنمية قدرات الطلبة على فهم مادة مصادر المعلومات المرجعية.	

8. استراتيجيات التعليم والتعلم	
1. المحاضرات النظرية	
2. امتحانات مفاجئة بعد كل محاضرة	
3. اجراء مناقشات علمية	
3. اجراء ابحاث متنوعة خلال الفصل الدراسي	
4. محاولة التعامل مع المادة العلمية بشكل يجعل الطالب ذو تركيز عالي من خلال الأسئلة والتبادل المعرفي بين الطلبة	

9. طرائق التقييم	
1. اختبارات تحريرية وشفوية مفاجئة	
2. امتحان فصلي	
3. امتحان نهائي فصلي	

4. كتابة تقارير او بحوث علمية في مواضيع محددة
5. طرح الأسئلة من خلال المحاضرات ووضع علامات للطالب

10. الهيئة التدريسية						
أعضاء هيئة التدريس						
الرتبة العلمية		التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)		اعداد الهيئة التدريسية
		عام	خاص			ملاك
مدرس		معلومات ومكتبات	معلومات ومكتبات			ملاك

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
1. متابعة البرنامج بدقة
2. طرح العديد من الواجبات التي تتطلب معلومات خارجية
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
لاكثر من النقاشات العملية والاستمرار في متابعة احدث الابحاث العلمية

11. معيار القبول
معيار القبول المركزي من وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.

12. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج
1. وائل مختار اسماعيل. مصادر المعلومات. عمان: دار المسرة للنشر والتوزيع، 2012. 2. عامر قنديلجي، ربحي عليان، ايمان السامرائي. مصادر المعلومات التقليدية والالكترونية. عمان: دار اليازجي العلمية للنشر والتوزيع، 2009. 3. عصام توفيق احمد ملحم. مصادر المعلومات الالكترونية في المكتبات الجامعية. الرياض: دار الحامد للنشر والتوزيع، 2014.

13. خطة تطوير البرنامج
البحث عن مصادر حديثة من المواقع الالكترونية المعتمد بها وكذلك التنوع في اساليب القاء المحاضرات واستخدام كافة الوسائل الحديثة المتبعة في التدريس.

مخطط مهارات البرنامج															
مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج															
القيم				المهارات				المعرفة				اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
ج4	ج3	ج2	ج1	ب4	ب3	ب2	ب1	أ4	أ3	أ2	أ1				
	√				√				√			اساسي	مصادر المعلومات المرجعية	LiT103	2025/2024 المستوى الدراسي الاول

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم



نموذج وصف المقرر

1.	التعريف اهمية المراجع وانواعها ووظائف واعمال قسم المراجع
2.	مصادر المعلومات عن الكلمات (المعاجم)
3.	التعرف على بعض المعاجم الالكترونية المتاحة على شبكة الانترنت
4.	مصادر المعلومات عن الافكار (الموسوعات)
5.	عرض لبعض مواقع الموسوعات العالمية المتاحة على شبكة الانترنت.
6.	مصادر المعلومات عن الاشخاص (كتب التراجم)
7.	مصادر المعلومات عن الاماكن (المصادر الجغرافية)
8.	مصادر المعلومات عن النتاج الفكري (الببليوغرافيات).
9.	(الدوريات).
10.	المسلسلات
11.	الكشافات
12.	مصادر المعلومات عن المنظمات والمؤسسات الثقافية والتجارية والصناعية (الادلة).
13.	الكتب السنوية وتقاويم الاحداث
14.	الكتب اليدوية والكتب الموجزة.
15.	الاختبار النهائي