

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة التقنية الشمالية.

الكلية/ المعهد: معهد الإدارة التقني – نينوى.

القسم العلمي: قسم تقنيات المحاسبة.

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: دبلوم فني – تقنيات محاسبة.

اسم الشهادة النهائية: دبلوم فني في تقنيات المحاسبة.

النظام الدراسي: مقررات – المستوى الثاني-الكورس الأول – محاسبة مصرفية

تاريخ اعداد الوصف: ٢٠٢٤/٤/٩

تاريخ ملء الملف: ٢٠٢٤/٤/٩

التوقيع: -

التوقيع: -

أسم المعاون العلمي: -

أسم رئيس القسم: -

التاريخ: -

التاريخ: -

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:

التاريخ

التوقيع

مصادقة السيد العميد

١. رؤية البرنامج

تسعى الجامعة التقنية الشمالية - معهد الإدارة التقني - نينوى - قسم تقنيات المحاسبة بإعداد خريجين في المجال المحاسبي للعمل في الدوائر الحكومية والأهلية والاستفادة من الاختصاص في المجال العملي والتطبيقي.

٢. رسالة البرنامج

يهدف قسم تقنيات المحاسبة في معهد الإدارة التقني - نينوى إلى اعداد ملاكات قادرة على تنفيذ مهام الورة المحاسبية والتدقيقية في القطاعات الاقتصادية العامة والخاصة او غير الهادفة للربح.

٣. اهداف البرنامج

الهدف العام : تزويد الطالب بمعلومات وافيه عن الانظمه المحاسبية المتبعه في القطاعات المختلفه ، ومقومات هذه الانظمه في المصارف التجاربه

الهدف الخاص : قيام الطالب بانجاز الاعمال المحاسبية في المصارف

٤. الاعتماد البرامجي

١. المحاسبة المتخصصة/ د. محمد صادق شمسة.
٢. المحاسبة في النشاط المصرفي/ د. ابراهيم عبد علي.
٣. المحاسبة المتخصصة/ تائر الغبان.

٥. المؤثرات الخارجية الأخرى

٦. هيكلية البرنامج

ملاحظات *	النسبة المئوية	وحدة دراسية	عدد المقررات	هيكل البرنامج
مقرر أساسي + اختياري				متطلبات المؤسسة
			نعم	متطلبات الكلية
			نعم	متطلبات القسم
			يوجد	التدريب الصيفي

				أخرى
--	--	--	--	------

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما إذا كان المقرر أساسي او اختياري.

٧. وصف البرنامج

السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة
٢٠٢٣-٢٠٢٤ / الثانية	ACT206	محاسبة مصرفية	نظري + عملي

٨. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المعرفة

أ ١- مادة المحاسبة المصرفية تهدف إلى مواكبة تطوراتها الحديثة في المجال المحاسبة من خلال التواصل والتفاعل مع المستجدات في مجال المحاسبة وتطويعها في عملية التعلم.

أ ٢- تسعى مادة المحاسبة المصرفية إلى التحديث المستمر والتكيف مع المتغيرات في عالم الأعمال والمالية في مجال البنوك التجارية

أ ٣- يُولى اهتمام خاص في مادة المحاسبة المصرفية لمتابعة الابتكارات والتقنيات الحديثة التي المتبعة في المصارف التجارية

المهارات

ب ١- اكتساب معرفة عميقة بالمفاهيم والمبادئ المحاسبية المتعلقة بالقطاع المصرفي تعلم كيفية تصنيف وتسجيل العمليات المالية المختلفة التي تتم في المصارف،

٢- اكتساب فهمًا شاملاً لنظام المصارف وكيفية عمله والتعرف على الهيكل التنظيمي للمصارف،

٣- القدرة على تحليل القوائم المالية للمصارف،

	والتعلم كيفية قراءة وفهم البيانات المالية واستخلاص النتائج المهمة منها.
القيم	
	<p>ج ١- المفاهيم والمبادئ الأساسية للعمليات المصرفية والأدوات المالية المستخدمة في البنوك. وهذا يساعدهم على فهم كيفية عمل النظام المصرفي وتنظيمه، وكيفية تنفيذ العمليات المصرفية المختلفة مثل الإقراض والودائع والتحويلات المالية.</p> <p>٢- كيفية تطبيق المبادئ المحاسبية المعتمدة عالمياً على العمليات المصرفية. يتعرفون على مفاهيم مثل الميزانيات والقوائم المالية والتقارير المالية، وكيفية تحليلها وتفسيرها. هذه المهارات المحاسبية تكون قيمة كبيرة للطلاب الذين يرغبون في العمل في مجالات المحاسبة والمالية.</p> <p>٣- تطوير الوعي المالي. يتعلمون كيفية إدارة الموارد المالية الشخصية والاستثمارات والتخطيط المالي. يتعرفون أيضاً على المخاطر المالية وكيفية التعامل معها بشكل صحيح.</p> <p>٤- تعلم كيفية تحليل البيانات المالية وتفسيرها، وكيفية اتخاذ القرارات المالية الهامة بناءً على تلك البيانات. و كيفية التعامل مع المشكلات المحاسبية المعقدة والبحث عن حلول فعالة.</p>

٩. استراتيجيات التعليم والتعلم	
	<p>١- تشجيع الطلاب على التطبيق العملي للمفاهيم المحاسبية المصرفية. يمكن توفير تمارين ومسائل عملية تتطلب حلول محاسبية وتحليلها باستخدام المفاهيم المطروحة.</p> <p>٢- استخدام دراسات حالة مصرفية حقيقية لتعزيز فهم الطلاب للمحاسبة المصرفية. يتعين على الطلاب تحليل الحالات وتطبيق المفاهيم المحاسبية المناسبة لحل المشكلات المحاسبية المصرفية.</p> <p>٣- تشجيع الطلاب على المشاركة النشطة في المناقشات الصفية والمساهمة في تبادل الأفكار والتجارب. قد يتم تنظيم مناقشات موجهة حول مواضيع محددة في المحاسبة المصرفية لتعزيز التفاعل والتعلم.</p> <p>٤- يمكن استخدام التكنولوجيا في تعليم المحاسبة المصرفية، مثل استخدام البرامج المحاسبية والأدوات التفاعلية. يمكن أيضاً استخدام المحاكاة المصرفية الافتراضية لمحاكاة بيئة العمل المصرفي وتطبيق المفاهيم المحاسبية على سيناريوهات واقعية</p>

١٠. طرائق التقييم
الواجبات، المشاركة الصفية، الامتحانات الأسبوعية والشهرية واليومية وامتحان نهاية الكورس.

١١. الهيئة التدريسية					
أعضاء هيئة التدريس: - مي زهير يونس					
الرتبة العلمية		التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)	
				اعداد الهيئة التدريسية	
				ملاك	
				محاضر	
				ملاك	
				مدرس	
				محاسبة	
				مالية وندفيق	

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
دخول ورش ودورات بمختلف المجالات من اجل اكتساب مهارات إضافية.
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
دخول ورش ودورات بمختلف المجالات من اجل اكتساب مهارات إضافية.

١٢. معيار القبول
١- المعدل.
٢- الرغبة.
٣- خطة القبول.

١٣. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج
المحاسبة المتخصصة
د. ابراهيم عبد موسى السعبري بغداد ٢٠١١
أ. علي عبد الحسين عبادة

١٤. خطة تطوير البرنامج

١- تحديث المحتوى العلمي لمادة المحاسبة المصرفية ليشمل التطورات الحديثة في المجال وتطبيقاتها العملية.

٢- تنوع وسائل التعليم وتنظيم العمل الجماعي لتعزيز مشاركة الطلاب وتفاعلهم مع المادة وتطبيق المفاهيم المحاسبية على سيناريوهات واقعية.

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

مخطط مهارات البرنامج

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج												اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
القيم				المهارات				المعرفة							
ج ٤	ج ٣	ج ٢	ج ١	ب ٤	ب ٣	ب ٢	ب ١	أ ٤	أ ٣	أ ٢	أ ١				
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	اساسي	المحاسبة المصرفية	ACT206	2023-2024
	—					—					—				

نموذج وصف المقرر

١. محاسبة البنوك، تعريب المصرف التجارى ، وظائفه واقسامه ،مصادر استخدامات الاموال في المصرف، النظام المحاسبي المتبع في المصارف والدفاتر والسجلات والمستندات المستخدمه
٢. اقسام المصرف الفنيه، شعبة الحسابات الجاريه،الحساب الجارى ،انواع الحسابات ،الحسابات الجاريه،فتح الحساب الجارى،عمليات الايداع ،عمليات السحب ،عمليات التحويل ،عمليات عمليات احتساب الفوائد على الحسابات الجاريه المدينه
٣-شعبة الودائع الثابته ،عمليات ايداع المبالغ ،عمليات احتساب الفوائد المستحقه على الودائع ، المعالجه المحاسبية الخاصه بسحب الودائع قبل موعد الاستحقاق ،المعالجه المحاسبية الخاصه بسحب الودائع في موعد الاستحقاق () المعالجه المحاسبية لتجديد الوديعة مع فوائدها والمعالجه المحاسبية لتجديد اصل الوديعة بدون فوائده
٤- شعبة ودائع التوفير،شروط فتح حساب التوفير،عمليات الايداع ،عمليات السحب،عمليات التحويل،عمليات احتساب الفوائد بطريقة التحويل
٥- خصم الكمبيالات ،خصم الكمبياله قبل تاريخ الاستحقاق لصالح زبائن المصرف من زبائن لهم حسابات جاريه في نفس المصرف او في مصارف اخرى (يضاف) والمعالجه المحاسبية لرفض الزبون المدين التسديد او تأخيره في السداد
٦- قسم التحويل الخارجي ،،شراء وبيع العملات الاجنبيه ،التحويل من والى الخارج ،اصدار الشيكات السياحيه للمسافرين ، اصدار الاعتمادات
٧-طبيعة نشاط وعمليات قسم التسليف ، الاعتمادات المستنديه فتحها وتخليصها
٨-الحسابات الختاميه ،كيفية اعداد ميزان المراجعة واجراء قيود التسويات واعداد ميزان المراجعة المعدل وتحضير حساب الارباح ثم اعداد قائمة المركز المالى

