

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة التقنية الشمالية.

الكلية/ المعهد: معهد الإدارة التقني – نينوى.

القسم العلمي: قسم تقنيات سياحة وفندقة.

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: دبلوم فني – تقنيات سياحة وفندقة.

اسم الشهادة النهائية: دبلوم فني في تقنيات سياحة وفندقة.

النظام الدراسي: مقررات – المستوى الثاني – الكورس الاول – انظمة الحجز الالكتروني.

تاريخ اعداد الوصف: ٢٠٢٤/٤/٧

تاريخ ملء الملف: ٢٠٢٤/٤/٧

التوقيع: -

أسم المعاون العلمي: - م. مُحَمَّدُ أسامة أحمد

التاريخ: -

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:

التاريخ

التوقيع

مصادقة السيد العميد

التوقيع: -

أسم رئيس القسم: - م. د. شاکر محمود عواد

التاريخ: -

١. رؤية البرنامج
تسعى الجامعة التقنية الشمالية – معهد الإدارة التقني -نينوى – قسم تقنيات سياحة وفندقة بإعداد خريجين في مجال السياحي للعمل في الدوائر الحكومية والمصارف الحكومية والأهلية والاستفادة من الاختصاص في المجال العملي والتطبيقي.

٢. رسالة البرنامج
يهدف قسم تقنيات سياحة وفندقة في معهد الإدارة التقني - نينوى إلى تعليم الطلاب أساسيات أنظمة الحجز الإلكتروني في الشركات والدوائر الحكومية والخاصة في العراق. يتم التركيز على فهم وتطبيق المعايير القياسية في البيئات السياحية، مع التركيز على أهمية الأخلاقيات المهنية والموثوقية في تعاملات العمل واتخاذ القرارات.

٣. اهداف البرنامج
١- فهم وتطبيق أنظمة الحجز الإلكتروني في العمل اليومي في القطاع الحكومي والخاص، ٢- العمل بنزاهة وشفافية وأمانة في أداء المهام المهنية، ٣- الالتزام الجيد واحترام القوانين والأنظمة ذات الصلة في القطاعين الحكومي والخاص.

٤. الاعتماد البرامجي
❖ لا يوجد

٥. المؤثرات الخارجية الأخرى
• لا يوجد

٦. هيكلية البرنامج				
ملاحظات *	النسبة المئوية	وحدة دراسية	عدد المقررات	هيكل البرنامج
		98	٩٨	متطلبات المؤسسة
			نعم	متطلبات الكلية
			نعم	متطلبات القسم
			لا يوجد	التدريب الصيفي
				أخرى

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما إذا كان المقرر أساسي او اختياري.

٧. وصف البرنامج

السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة
٢٠٢٣-٢٠٢٤ / المستوى الثاني / الكورس الأول	THMT200	انظمة الحجز الالكتروني	نظري وعلمي

٨. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المعرفة

أ ١- مادة انظمة الحجز الالكتروني تسعى لتعزيز القيم والمبادئ الأخلاقية في مجال العمل وتطبيقها في المهنة.

أ ٢- تهدف مادة انظمة الحجز الالكتروني إلى توعية الطلاب بأهمية العمل المهني والعملية

أ ٣- تركز مادة انظمة الحجز الالكتروني على الجانب العملي في تطبيق البرامج

أ ٤ - يتم تسليط الضوء إنجاز الأعمال بشكل كفاء ودقيق وسريع في ممارسة مهنتهم.

وتهدف المادة إلى تعليم الطلاب العمليات المهمة باستخدام البرامج في حياتهم المهنية.

المهارات

ب ١- في مادة انظمة الحجز الالكتروني ، يتم تعزيز الفهم والتطبيق العملي انظمة الحجز الالكتروني بالمهنة والعمل المهني.

ب ٢- يهدف التعلم في هذه المادة إلى تنمية الوعي بأهمية البرامج

ب ٣- يتم تسليط الضوء على المعايير البرمجية بالتعامل مع المعلومات وضرورة الحفاظ على سرية المعلومات.

ب ٤ - يتم تعزيز المفاهيم المتعلقة بمنع التلاعب والغش والتضارب في المصالح

القيم

ج ١- الدقة: تعبر قيمة الدقة في مادة انظمة الحجز الالكتروني عن أهمية المعلومات الصحيحة والموثوقة في ممارسة المهنة بشكل عام. فالنزاهة المهنية بالدقة يساهم في اتخاذ القرارات الصحيحة وتحقيق النتائج الموثوقة.

ج ٢- الشفافية: تعكس قيمة الشفافية في مادة انظمة الحجز الالكتروني الحاجة إلى النزاهة والصدق في التعامل مع المعلومات والبيانات المتعلقة بالعمل المهني. فالشفافية تعزز الثقة وتعمل على إقامة علاقات مهنية موثوقة ومستدامة.

ج ٣- تعتبر انظمة الحجز الالكتروني في ممارسة المهنة بأمانة ونزاهة ومسؤولية التي يجب اتباعها في التعامل مع الزملاء والعملاء والأطراف الأخرى.

ج ٤- الاستدامة والابتكار: تعكس قيمة الاستدامة والابتكار في مادة انظمة الحجز الالكتروني الحاجة إلى التفكير بطرق مبتكرة للمحافظة على استدامة المهنة والتكيف مع التغيرات والتحديات الحالية والمستقبلية. فالاستدامة والابتكار يعززان التطور المستدام للمهنة

٩. استراتيجيات التعليم والتعلم

1- تأهيل الموارد البشرية في مجال الحاسبات فهما وقدرة على استيعاب المعلومات السياحية وبخاصة المفاهيم العلمية في تخصص العلوم السياحية على اكمل وجه.

2- رفد سوق العمل بالخريجين الماهرين القادرين على تنظيم وتقديم المعلومات السياحية بطريقة إدارية وإلكترونية وبخاصة في مجال الحاسبات

3- تمكين الطالب إداريا وإلكترونيا في الحاسبات في مجال القطاع السياحي

١٠. طرائق التقييم

الامتحانات الأسبوعية والشهرية واليومية وامتحان نهاية الكورس.

١١. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس: عمار حازم طه					
الرتبة العلمية		التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)	
مدرس مساعد	كلية علوم الحاسبات والرياضيات	علوم إحصاء	عام	ملاك	ملاك
			خاص	ملاك	ملاك
				ملاك	ملاك

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
دخول ورش ودورات بمختلف المجالات من اجل اكتساب مهارات إضافية.
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
دخول ورش ودورات بمختلف المجالات من اجل اكتساب مهارات إضافية.

١٢. معيار القبول
١- المعدل.
٢- الرغبة.
٣- خطة القبول.

١٣. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

- ١- تحديث المحتوى العلمي ليشمل التطورات الحديثة في مجال الحاسبات وتطبيقاتها العملية.
- ٢- تنمية مهارات الحوار والتفاعل الأخلاقي من خلال مناقشات ونقاشات حول القضايا البرمجية المهنية.
- ٣- تشجيع الطلاب على التفكير النقدي واتخاذ القرارات المستنيرة من خلال حل السيناريوهات البرمجية والمواقف التحليلية المتعلقة بالحاسوب

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج												اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
القيم				المهارات				المعرفة							
ج ٤	ج ٣	ج ٢	ج ١	ب ٤	ب ٣	ب ٢	ب ١	أ ٤	أ ٣	أ ٢	أ ١				
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	اساسي	الحجز الالكتروني	THMT200	2023-2024 المستوى الثاني / الكورس الأول
	—					—									

• يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

١. تعتبر أنظمة الحجز عنصرا أساسية ومهمة في المؤسسات بمختلف أنواعها واختصاصاتها
٢. يتضمن مقرر انظمة الحجز الالكتروني تطوير أداة مهمة في عملية إنجاز الأعمال بشكل كفاء ودقيق وسريع
٣. مقرر انظمة الحجز الالكتروني يركز على أهمية الدقة والشفافية في إعداد وتحليل البيانات.
٤. مقرر انظمة الحجز الالكتروني يركز على تعزيز الأخلاق المهنية وتطبيق المعايير الأخلاقية في الممارسة المهنية.
٥. مقرر انظمة الحجز الالكتروني يعزز الاستدامة والابتكار في تطوير وتحسين العمليات المحاسبية في مختلف القطاعات المهنية.
٦. مقرر انظمة الحجز الالكتروني يهدف إلى تعزيز اتقان العمل المحاسبي وتطبيقه بما يتوافق مع أخلاق المهنة.
٧. مقرر انظمة الحجز الالكتروني يساعد الطلاب على فهم الأخلاقيات المهنية وتطبيقها في سياق العمل المهني.

نموذج وصف المقرر

ت	الموضوعات	الأسابيع	ساعات التدريس
١-	مقدمة وتعريف الحجز الإلكتروني	الأول والثاني	٢
٢-	تطبيق تكنولوجيا المعلومات في قطاع الخدمات السياحية	الثالث	٢
٣-	أهمية الانترنت واستخداماته في التواصل مع العملاء	الرابع	٢
٤-	تطبيق الحجز الإلكتروني في القطاع السياحي	الخامس والسادس	٢
٥-	التجارة الإلكترونية	السابع والثامن	٢
٦-	مميزات نظم الحجز الإلكتروني	التاسع والعاشر	٢
٧-	سلبيات الحجز الإلكتروني	الحادي عشر والثاني عشر	٢
٨-	الإحصاء السياحي والحجز الإلكتروني	الثالث عشر	٢
٩-	الخدمات التي يقدمها الحجز الإلكتروني	الرابع عشر	٢
١٠-	الامن الإلكتروني	الخامس عشر	٢

