نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة التقنية الشمالية.

الكلية/ المعهد: معهد الإدارة التقني – نينوى.

القسم العلمي: قسم تقنيات المعلومات والمكتبات .

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: دبلوم فني – تقنيات المعلومات والمكتبات .

اسم الشهادة النهائية: دبلوم فني في تقنيات المعلومات والمكتبات .

النظام الدراسي: مقررات – المستوى الاول -الفصل الثاني - الوصف الببليوغرافي لغير الكتب .

تاريخ اعداد الوصف: ٢٠٢٤/٤/٨

تاريخ ملء الملف: ٢٠٢٤/٤/٨

التوقيع: – **التوقيع: –**

أسم رئيس القسم: – **أسم المعاون العلمي: –**

التاريخ: – **التاريخ: –**

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:

التاريخ

التوقيع

مصادقة السيد العميد

١. اهداف البرنامج
يهدف المقرر الى تحقيق الاتي التعريف بالفهرسة وتاريخها وفهرسة المواد غير الكتب

٢. هيكلية البرنامج				
هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة	١			
متطلبات الكلية	نعم			
متطلبات القسم	نعم			
التدريب الصيفي	نعم			
أخرى				

٣. وصف البرنامج				
السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
٢٠٢٣-٢٠٢٤ المستوى الاول – الفصل الثاني		الوصف الببليوغرافي لغير الكتب	٤	

٤. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
يسهم هذا المقرر في عملية الفهم ومعرفة الوصف الببليوغرافي للمواد الخاصة من غير الكتب والموجودة في المكتبات ومعرفة القواعد الخاصة بفهرسة كل نوع	
المهارات	
تتلخص المهارات المعرفية بالاتي ١. معرفة كيفية عمل بطاقات فهرسة ٢. معرفة كيفية ترتيب البطاقات ٣.معرفة كيفية تعيين المدخل الرئيسي والمداخل الاضافية لسهولة الوضول اليها ٤.معرفة كيفية استخدام فهارس المكتبة بانواعها	
ج- مهارات شخصية العمل على انتاج فهرس بطاقي متكامل وترتيبه ترتيبا يساعد على تقليل الجهود والوقت للمستفيد	
طرائق التدريس	
محاضرات حضورية كلاس الكتروني مناقشات صفية واجبات	

٥. استراتيجيات التعليم والتعلم
١. القاء المحاضرات وشرح المادة العلمية والعملية للطلاب بشكل تفصيلي ٢. مناقشة وحوار حول مفردات متعلقة بالموضوع ٣. الامتحانات الفصلية والامتحانات اليومية ، المشاركات الصفية

٦. طرائق التقييم
الاختبارات الدورية والاختبارات الفجائية ، اعداد التقارير ، الحضور والتفاعل اليومي -الاسئلة المباشرة واعداد التقارير والبحوث والمناقشات الصفية - تقييم لشخصية الطالب في طرح الموضوع وأسلوب مناقشته الامتحانات اليومية والشهرية ونهاية الفصل الدراسي

٧. الهيئة التدريسية						
أعضاء هيئة التدريس: - أمثال شهاب احمد						
الرتبة العلمية	التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)		اعداد الهيئة التدريسية	
	عام	خاص			ملاك	محاضر
استاذ مساعد	معلومات ومكتبات	معلومات ومكتبات			ملاك	

التطوير المهني
دخول ورش ودورات بمختلف المجالات من اجل اكتساب مهارات إضافية.

٨. معيار القبول
خطة القبول السنوية

٩. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

الفهرسة الوصفية ربحي مصطفى عليان

١٠. خطة تطوير البرنامج
تحديث المحتوى العلمي إشراك الطلبة في المناقشات العلمية

مخطط مهارات البرنامج																	
				مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج													
السنة / المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	اساسي أم اختياري	المعرفة				المهارات				القيم					
				أ١	أ٢	أ٣	أ٤	ب ١	ب ٢	ب ٣	ب ٤	ج١	ج٢	ج٣	ج٤
2023-2024 المستوى الاول الفصل الثاني	١٠١**Lit**	الوصف الببليوغرافي لغير الكتب	اساسي	☐ —	☐	☐	☐	☐	☐ —	☐		☐	☐	☐ —	☐

وصف المفردات الدراسية

الاسبوع	الموضوع	الملاحظات
١	فهرسة الدوريات	
٢	فهرسة المسلسلات	
٣	تطبيق عملي	
٤	فهرسة المخطوطات	
٥	فهرسة المخطوطات	
٦	تطبيق عملي	
٧	فهرسة الرسائل الجامعية	
٨	تطبيق عملي	
٩	فهرسة الأفلام المتحركة	
١٠	تطبيق عملي	
١١	فهرسة الخرائط	
١٢	فهرسة الخرائط	
١٣	تطبيق عملي	
١٤	فهرسة المطبوعات الحكومية	
١٥	تطبيق عملي	