

# نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

الجامعة التقنية الشمالية.

المعهد: معهد الإدارة التقني – نينوى.

القسم العلمي: قسم تقنيات الإدارة القانونية

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: دبلوم فني – تقنيات الإدارة القانونية

اسم الشهادة النهائية: دبلوم فني في تقنيات الإدارة القانونية.

النظام الدراسي: مقررات – المستوى الثاني -الكورس الاول – عقد البيع

تاريخ اعداد الوصف: ٢٠٢٤/٤/١٣

تاريخ ملء الملف: ٢٠٢٤/٤/١٣

التوقيع: -

التوقيع: -

أسم رئيس القسم: - م. د. نشوان محمد عبدالعالي

أسم المعاون العلمي: - م. محمد أسامة أحمد

التاريخ: -

التاريخ: -

دقق الملف من قبل  
شعبة ضمان الجودة  
والأداء الجامعي  
اسم مدير شعبة ضمان  
الجودة والأداء الجامعي:  
التاريخ

التوقيع

مصادقة

السيد العميد

١. رؤية البرنامج
تسعى الجامعة التقنية الشمالية - معهد الإدارة التقني - نينوى - قسم تقنيات الإدارة القانونية لتحقيق الجودة والاعتماد الاكاديمي في المجال التعليمي والتطبيقي والبحث العلمي، والإرتقاء بالواقع القانوني والقضائي بما يسهم خدمة المجتمع والمحافظة على القيم القانونية ومبادئ العدالة والمساواة.

٢. رسالة البرنامج
اعداد خريجين مؤهلين من الناحية التقنية لممارسة الاعمال الإدارية والقانونية ذات الطابع الاجرائي وفق فلسفة تقوم بالتركيز على التعليم التقني الحديث والبحث العلمي المرتبط بالجانب الميداني من خلال برنامج تطبيقي عالي الجودة في فروع المعرفة القانونية.

٣. اهداف البرنامج
١- اعداد ملاكات تقنية مؤهلة لانجاز أعمال التحقيق الجنائي ٢- انجاز الأعمال القانونية الإجرائية والإدارية التي يقتضيها العمل في الميدان القضائي وفي مؤسسات الدولة الأخرى والقطاع الخاص. ٣- متابعة الإجراءات القانونية في الدوائر العدلية والقانونية ضمن مؤسسات الدولة والقطاع الخاص. ٤- تأهيل الطلبة لكتابة المحاضر القانونية المختلفة، كمحاضر الضبط والكشف والتسليم والتسليم للاموال وغيرها.

٤. الاعتماد البرامجي
❖ لا يوجد

٥. المؤثرات الخارجية الأخرى
• لا يوجد

٦. هيكلية البرنامج				
ملاحظات *	النسبة المئوية	وحدة دراسية	عدد المقررات	هيكل البرنامج
		١٢٦	٤١	متطلبات المؤسسة
			نعم	متطلبات الكلية
			نعم	متطلبات القسم
			لا يوجد	التدريب الصيفي
				أخرى

\* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما إذا كان المقرر أساسي او اختياري

١. وصف البرنامج
-----------------

الساعات المعتمدة	اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
٢	نظري	عقد البيع	٢٠٢٣-٢٠٢٤ / الثاني
٢	عملي		

٢. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
	<p>١- الامام الطالب بنصوص القانون المدني العراقي رقم (٤٠) لسنة ١٩٥١ في كل ما يخص عقد البيع من شروط وآثار.</p> <p>٢- مواكبة التطور الحاصل في المجال التقني</p>
	المعرفة
	المهارات
	<p>ب١ معرفة الاليات القانونية لإبرام عقد البيع</p> <p>ب٢ معرفة كيفية الحفاظ على حقوق المتعاقدين في عقد البيع والجزاءات القانونية المترتبة على اخلال كل طرف بالتزامه في تنفيذ العقد.</p>
	القيم
	<p>ج١ تنمية قدرات الطلبة على المناقشة والتحليل للنصوص القانونية الناظمة لعقد البيع</p>

٣. استراتيجيات التعليم والتعلم	
١.	لقاء المحاضرات وشرح المادة العلمية والعملية للطلاب بشكل تفصيلي
٢.	التعليم العملي على ابرام عقد البيع وتنفيذه
٣.	المجاميع الطلابية
٤.	مناقشة وحوار حول مفردات متعلقة بالموضوع

٤. طرائق التقييم	
-	الاختبارات النظرية
-	الاختبارات العملية
-	التقارير
-	واجبات يومية

٥. الهيئة التدريسية						
أعضاء هيئة التدريس						
اعداد الهيئة التدريسية		المتطلبات/المهارات الخاصة ( ان وجدت )		التخصص		الرتبة العلمية
محاضر	ملاك			عام	خاص	
	ملاك			قانون خاص	قانون تجاري	مدرس مساعد سارة عامر محمود

التطوير المهني	
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد	
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس	

٦. معيار القبول

٧. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

د. جعفر محمد جواد الفضلي ، الوجيز في العقود المسماة (البيع الايجار المقاوله)، ط٣، دار ابن الاثير ، جامعة الموصل، ٢٠٠٥

٨. خطة تطوير البرنامج

تطوير المنهاج الدراسي الى الاستفادة من وسائل التواصل الحديثة (الالكترونية) في مجال ابرام عقد البيع.

مخطط مهارات البرنامج															
مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج												اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
القيم				المهارات				المعرفة							
ج4	ج3	ج2	ج1	ب4	ب3	ب2	ب1	أ4	أ3	أ2	أ1				
			*			*	*			*	*	اختياري	عقد البيع	LMT210	2023-2024

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم



## نموذج وصف المقرر

١.	مقدمة عن العقود المسماة والعقود غير المسماة
٢.	مفهوم عقد البيع
٣.	اركان عقد البيع
٤.	آثار عقد البيع
٥.	التزامات البائع
٦.	التزامات البائع (نقل الملكية، تسليم المبيع)
٧.	التزامات البائع (ضمان التعرض والاستحقاق)
٨.	التزامات البائع (ضمان العيوب الخفية)
٩.	التزامات المشتري (التزامه بدفع الثمن)
١٠.	التزامات المشتري (الالتزام بدفع مصروفات المبيع)
١١.	التزامات المشتري (التزامه بتسلم المبيع)
١٢.	احكام خاصة ببعض انواع البيوع
	الامتحان النهائي