

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

الجامعة التقنية الشمالية.

المعهد: معهد الإدارة التقني – نينوى.

القسم العلمي: قسم تقنيات الإدارة القانونية

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: دبلوم فني – تقنيات الإدارة القانونية

اسم الشهادة النهائية: دبلوم فني في تقنيات الإدارة القانونية.

النظام الدراسي: مقررات – المستوى الاول -الكورس الثاني – اللغة العربية ١

تاريخ اعداد الوصف: ٢٠٢٤/٤/١٣

تاريخ ملء الملف: ٢٠٢٤/٤/١٣

– التوقيع:

– التوقيع:

أسم رئيس القسم: – م. د. نشوان محمد عبدالعالي

أسم المعاون العلمي: – م. محمد أسامة أحمد

– التاريخ:

– التاريخ:

دقق الملف من قبل
شعبة ضمان الجودة
والأداء الجامعي
اسم مدير شعبة ضمان
الجودة والأداء الجامعي:
التاريخ

التوقيع

مصادقة

السيد العميد

١. رؤية البرنامج
تسعى الجامعة التقنية الشمالية – معهد الإدارة التقني -نينوى – قسم تقنيات الإدارة القانونية لتحقيق الجودة والاعتماد الاكاديمي في المجال التعليمي والتطبيقي والبحث العلمي، والإرتقاء بالواقع القانوني والقضائي بما يسهم خدمة المجتمع والمحافظة على القيم القانونية ومبادئ العدالة والمساواة.

٢. رسالة البرنامج
اعداد خريجين مؤهلين من الناحية التقنية لممارسة الاعمال الإدارية والقانونية ذات الطابع الاجرائي وفق فلسفة تقوم بالتركيز على التعليم التقني الحديث والبحث العلمي المرتبط بالجانب الميداني من خلال برنامج تطبيقي عالي الجودة في فروع المعرفة القانونية.

٣. اهداف البرنامج
١- اعداد ملاكات تقنية مؤهلة لانجاز أعمال التحقيق الجنائي ٢- انجاز الأعمال القانونية الإجرائية والإدارية التي يقتضيها العمل في الميدان القضائي وفي مؤسسات الدولة الأخرى والقطاع الخاص. ٣- متابعة الإجراءات القانونية في الدوائر العدلية والقانونية ضمن مؤسسات الدولة والقطاع الخاص. ٤- تأهيل الطلبة لكتابة المحاضر القانونية المختلفة، كمحاضر الضبط والكشف والتسلم والتسليم للاموال وغيرها.

٤. الاعتماد البرامجي
❖ لا يوجد

٥. المؤثرات الخارجية الأخرى
• لا يوجد

٦. هيكلية البرنامج				
ملاحظات *	النسبة المئوية	وحدة دراسية	عدد المقررات	هيكل البرنامج
		١٢٦	٤١	متطلبات المؤسسة
			نعم	متطلبات الكلية
			نعم	متطلبات القسم
			لا يوجد	التدريب الصيفي
				أخرى

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما إذا كان المقرر أساسي او اختياري

١. وصف البرنامج				
الساعات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
٢	نظري	اللغة الانكليزية	NTU101	٢٠٢٣-٢٠٢٤ / الاول
٠	عملي			

٢. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
	<p>١- تعريف طلبة معهد الإدارة التقني بقواعد اللغة الإنكليزية الأساسية و التركيز على القواعد اليومية.</p> <p>٢- تحسين فهم طلاب المعهد لمعرفة المشاكل و الأخطاء القواعدية فيما يخص مادة اللغة الإنكليزية و اظهار معرفة بقواعد اللغة الإنكليزية الأساسية.</p>
المهارات	
	<p>١- القدرة على بناء جملة صحيحة قواعديا مع معرفة للقواعد النحوية للغة الإنكليزية.</p> <p>٢- القدرة على فهم و استخدام التعبيرات الأساسية و إمكانية التعريف بنفسه و الإجابة عن الأسئلة</p>

	الشخصية مثل مكان الإقامة و بعض التفاصيل الشخصية.
القيم	
	ج ١ تنمية قدرات الطلبة على التواصل بشكل أساسي مع غيرهم باللغة الإنكليزية.
	زيادة الثقافة العامة و مستوى ذكاء طلبة المعهد عند تعلم اللغة الإنكليزية.

٣. استراتيجيات التعليم والتعلم	
١.	لقاء المحاضرات وشرح المادة العلمية باللغة العربية و الإنكليزية للطلاب بشكل مفصل.
٢.	التواصل المستمر مع الطلاب مع إيجاد بيئة تعليمية آمنة.
٣.	التأكيد على فهم و استيعاب ادراك الطلبة للمادة العلمية من خلال الأسئلة المباشرة و الامتحانات اليومية.
٤.	تفعيل التعليم التعاوني بين الطلبة لزيادة قدرة فهم الآخر

٤. طرائق التقييم	
-	الاختبارات النظرية
-	الاختبارات اليومية
-	مشاركات يومية
-	واجبات يومية

٥. الهيئة التدريسية					
أعضاء هيئة التدريس					
الرتبة العلمية		التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)	اعداد الهيئة التدريسية
عام	خاص			ملاك	محاضر

	ملاك			علم اللغة	لغة انكليزية	مدرس مساعد
--	------	--	--	-----------	-----------------	------------

التطوير المهني	
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد	
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس	

٦. معيار القبول	

٧. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج	
Headway	

٨. خطة تطوير البرنامج	
العمل على تطوير المنهج الدراسي للطلبة بما يلائم احتياجاتهم لغرض زيادة فهم و استيعاب اللغة الإنكليزية لطلبة المعهد	

مخطط مهارات البرنامج

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج												اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
القيم				المهارات				المعرفة							
ج4	ج3	ج2	ج1	ب4	ب3	ب2	ب1	أ4	أ3	أ2	أ1				
			*			*	*			*	*	اساسي	اللغة الانكليزية	NTU 101	2023-2024

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم



نموذج وصف المقرر

.١	مقدمة عن اللغة الإنكليزية و المحاضرات
.٢	طرق و أنواع التعريف عن النفس في اللغة الإنكليزية
.٣	جمع الأسماء في اللغة الإنكليزية
.٤	الأرقام في اللغة الإنكليزية
.٥	الدول و الجنسيات في اللغة الإنكليزية
.٦	امتحان الشهر الأول
.٧	حروف الجر في اللغة الإنكليزية مع مراجعة عامة
.٨	صفات التملك في اللغة الإنكليزية
.٩	مفردات العائلية في اللغة الإنكليزية
.١٠	اخبار الوقت في اللغة الإنكليزية
.١١	امتحان الشهر الثاني
.١٢	مراجعة عامة
	الامتحان النهائي