

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

الجامعة التقنية الشمالية.

المعهد: معهد الإدارة التقني – نينوى.

القسم العلمي: قسم تقنيات الإدارة القانونية

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: دبلوم فني – تقنيات الإدارة القانونية

اسم الشهادة النهائية: دبلوم فني في تقنيات الإدارة القانونية.

النظام الدراسي: مقررات – المستوى الاول -الكورس الاول – قانون حماية الملكية الفكرية

تاريخ اعداد الوصف: ٢٠٢٤/٤/١٣

تاريخ ملء الملف: ٢٠٢٤/٤/١٣

التوقيع: -

التوقيع: -

أسم رئيس القسم: - م. د. نشوان محمد عبدالعالي

أسم المعاون العلمي: - م. محمد أسامة أحمد

التاريخ: -

التاريخ: -

دقق الملف من قبل
شعبة ضمان الجودة
والأداء الجامعي
اسم مدير شعبة ضمان
الجودة والأداء الجامعي:
التاريخ

التوقيع

مصادقة

السيد العميد

١. رؤية البرنامج
تسعى الجامعة التقنية الشمالية - معهد الإدارة التقني - نينوى - قسم تقنيات الإدارة القانونية لتحقيق الجودة والاعتماد الاكاديمي في المجال التعليمي والتطبيقي والبحث العلمي، والإرتقاء بالواقع القانوني والقضائي بما يسهم خدمة المجتمع والمحافظة على القيم القانونية ومبادئ العدالة والمساواة.

٢. رسالة البرنامج
اعداد خريجين مؤهلين من الناحية التقنية لممارسة الاعمال الإدارية والقانونية ذات الطابع الاجرائي وفق فلسفة تقوم بالتركيز على التعليم التقني الحديث والبحث العلمي المرتبط بالجانب الميداني من خلال برنامج تطبيقي عالي الجودة في فروع المعرفة القانونية.

٣. اهداف البرنامج
١- اعداد ملاكات تقنية مؤهلة لانجاز أعمال التحقيق الجنائي ٢- انجاز الأعمال القانونية الإجرائية والإدارية التي يقتضيها العمل في الميدان القضائي وفي مؤسسات الدولة الأخرى والقطاع الخاص. ٣- متابعة الإجراءات القانونية في الدوائر العدلية والقانونية ضمن مؤسسات الدولة والقطاع الخاص. ٤- تأهيل الطلبة لكتابة المحاضر القانونية المختلفة، كمحاضر الضبط والكشف والتسلم والتسليم للاموال وغيرها.

٤. الاعتماد البرامجي
❖ لا يوجد

٥. المؤثرات الخارجية الأخرى
• لا يوجد

٦. هيكلية البرنامج				
ملاحظات *	النسبة المئوية	وحدة دراسية	عدد المقررات	هيكل البرنامج
		١٢٦	٤١	متطلبات المؤسسة
			نعم	متطلبات الكلية
			نعم	متطلبات القسم
			لا يوجد	التدريب الصيفي
				أخرى

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما إذا كان المقرر أساسي او اختياري

١. وصف البرنامج				
الساعات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
١	نظري	حماية الملكية الفكرية	LMT108	٢٠٢٣-٢٠٢٤ / الثاني
٢	عملي			

٢. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
	<p>١- المام الطالب بمفهوم الملكية الفكرية والقوانين الخاصة بها.</p> <p>٢- معرفة الطالب بالحماية القانونية للملكية الفكرية والجزاءات القانونية المترتبة في حالة الاعتداء عليها</p>
	المعرفة
	المهارات
	<p>١ معرفة الاليات القانونية لحماية الملكية الفكرية</p> <p>٢ معرفة مفهوم حقوق الملكية الفكرية- انواع الملكية الفكرية والصناعية- الشروط القانونية للملكية الفكرية بحسب انواعها</p>
	القيم
	<p>ج ١ تنمية قدرات الطلبة على المناقشة والتحليل للنصوص القانونية الخاصة بالملكية الفكرية</p>

٣. استراتيجيات التعليم والتعلم
١. لقاء المحاضرات وشرح المادة العلمية والعملية للطلاب بشكل تفصيلي
٢. التعليم العملي الذي يخدم التعليم النظري للملكية الفكرية
٣. المجاميع الطلابية
٤. مناقشة وحوار حول مفردات متعلقة بالموضوع

٤. طرائق التقييم
- الاختبارات النظرية
- الاختبارات العملية
- التقارير
- واجبات يومية

٥. الهيئة التدريسية						
أعضاء هيئة التدريس						
اعداد الهيئة التدريسية		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)		التخصص		الرتبة العلمية
محاضر	ملاك			عام	خاص	
	ملاك			قانون خاص	قانون تجاري	مدرس مساعد سارة عامر محمود

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

٦. معيار القبول

٧. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

د. صلاح زين الدين، المدخل الى الملكية الفكرية، مكتبة دار الثقافة للنشر والتوزيع،
٢٠٠٤.

د. سميحة القليوبي، الملكية الصناعية، دار النهضة ، القاهرة، ٢٠٠٥

٨. خطة تطوير البرنامج

تطوير المنهاج الدراسي الى الاستفادة من وسائل التواصل الحديثة (الالكترونية) في مجال الملكية الفكرية

مخطط مهارات البرنامج															
مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج											اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى	
القيم				المهارات				المعرفة							
ج4	ج3	ج2	ج1	ب4	ب3	ب2	ب1	أ4	أ3	أ2	أ1				
			*			*	*			*	*	اختياري	حماية الملكية الفكرية	LMT108	2023-2024

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم



نموذج وصف المقرر

١.	التعريف بحقوق الملكية الفكرية- وانواعها-التطور التاريخي للحقوق الملكية الفكرية
٢.	مفهوم حق المؤلف-تعريف المصنف والشروط الواجب توافرها في العمل ليعد مصنفًا
٣.	شروط الحماية القانونية للمصنف وانواع المصنفات حقوق المؤلف – الحقوق الادبية والمالية
٤.	القيود الواردة على حقوق المؤلف الحماية القانونية لحق المؤلف –الحماية المدنية والحماية الجنائية
٥.	مفهوم اسم النطاق (الدومين) واهميته- انواع اسم النطاق وتمييزه عما يشته به- الجهة المناحة لاسم النطاق وشروط تسجيله ، مف اسم النطاق (الدومين) واهميته- انواع اسم النطاق وتمييزه عما يشته به- الجهة المناحة لاسم النطاق وشروط تسجيله
٦.	مفهوم العلامة التجارية ووظيفتها – صور وانواع العلامة التجارية-تمييزها عن العناصر المعنوية الاخرى
٧.	شروط الحماية القانونية للعلامة التجارية-احكام العلامة التجارية- اجراءات تسجيل العلامة التجارية-مدة حمايتها-تجديدها-
٨.	شطب العلامة التجارية-التصرف بها، الحماية القانونية للعلامة التجارية
٩.	مفهوم براءة الاختراع وصور الاختراع-الطبيعة القانونية للاختراع
١٠.	تمييز براءة الاختراع عن حقوق الملكية الصناعية الاخرى-احكام براءة الاختراع- شروط براءة الاختراع الموضوعية والشكلية
١١.	الاتار القانونية المترتبة على منح براءة الاختراع، الحماية القانونية لبراءة الاختراع
١٢.	انقضاء براءة الاختراع وبطلانها الامتحان النهائي