

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي  
قسم الاعتماد الدولي

## استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكليات والمعاهد

الجامعة : التقنية الشمالية

الكلية/ المعهد : المعهد التقني نينوى

القسم العلمي : تقنيات الإدارة القانونية

تاريخ ملء الملف : 2024/ 1 / 7

التوقيع

اسم المعاون العلمي: أ.محمد أسامة احمد

التاريخ :

التوقيع

اسم رئيس القسم : د. نشوان محمد عبدالعالي

التاريخ :

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

التاريخ

التوقيع

## نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

### وصف البرنامج الأكاديمي

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنًا عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة . ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج.

الجامعة التقنية الشمالية	١ . المؤسسة التعليمية
المعهد التقني نينوى/ قسم تقنيات الإدارة القانونية	٢ . القسم الجامعي / المركز
دبلوم تقنيات إدارة قانونية	٣ . اسم البرنامج الأكاديمي
دبلوم تقنيات إدارة قانونية	٤ . اسم الشهادة النهائية
مقررات	٥ . النظام الدراسي
برنامج وزارة التعليم العالي والبحث العلمي	٦ . برنامج الاعتماد المعتمد
التنسيق مع سوق العمل لغرض تطوير المناهج الدراسية نظرا لارتباط مخرجات القسم العلمي مع سوق العمل	٧ . المؤثرات الخارجية الأخرى
2024/ 1 /٩	٨ . تاريخ إعداد الوصف
٩ . أهداف البرنامج الأكاديمي	
<ul style="list-style-type: none"><li>• اعداد ملاكات تقنية مؤهلة لأنجاز اعمال التحقيق الجنائي .</li><li>• فضلا عن الاعمال القانونية الإجرائية والإدارية التي يقتضيها العمل في الميدان القضائي وفي مؤسسات الدولة الأخرى والقطاع الخاص .</li><li>• رفق سوق العمل (المحاكم، دوائر الدولة) بالخريجين.</li></ul>	

١٠. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الأهداف المعرفية

- ١- مدخل في دراسة القانون ونظرية الالتزام
- ٢- القواعد الإجرائية وضوابط التحقيق الجنائي
- ٣- مبادئ الإدارة وقواعد المراسلات والبريد والحفظ والمحاسبة الحكومية
- ٤- قواعد المرافعات والاحكام واصول التنفيذ والتسجيل العقاري
- ٥- قانون الأحوال الشخصية واحكام الميراث
- ٦- الجانب العملي والتطبيقي في مجال الاختصاص

ب- الأهداف المهاراتية الخاصة بالبرنامج

- ب ١ - العمل في مجال التحقيق الجنائي تحت اشراف قضاة التحقيق
- ب ٢ - انجاز الاعمال الإدارية التي تقتضيها مهام المؤسسات القضائية والعدلية ومؤسسات الدولة الأخرى
- ب ٣ - متابعة الإجراءات القانونية في الدوائر العدلية والقانونية ضمن مؤسسات الدولة والقطاع الخاص

طرائق التعليم والتعلم

المحاضرات، المختبر (المحاكم العملية)، التدريب الصيفي، الزيارات العلمية، مشاريع التخرج.

طرائق التقييم

الاختبارات الشفهية والتحريرية الورقية، الامتحانات الفصلية، التقارير، الامتحانات اليومية، التفاعل اليومي في المحاضرات، النشاطات الطلابية العلمية خارج نطاق المحاضرات.

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية

- ج ١- القدرة على اجراء اعمال التحقيق الجنائي وما يتعلق بها من ضوابط قانونية
- ج ٢- الإجراءات القضائية والقانونية في المجال المدني والجزائي وفي الدوائر العدلية المختلفة
- ج ٣- ابداء الاستشارات القانونية لحل المنازعات القانونية المدنية والجنائية ومسائل الأحوال الشخصية

طرائق التعليم والتعلم

المحاضرات، المختبر (المحاكم العملية)، التدريب الصيفي، الزيارات العلمية، مشاريع التخرج.

طرائق التقييم

الاختبارات الشفهية والتحريرية الورقية، الامتحانات الفصلية، التقارير، الامتحانات اليومية، التفاعل اليومي في المحاضرات، النشاطات الطلابية العلمية خارج نطاق المحاضرات.

د-المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).  
 د ١-اكتساب الطالب مهارات في مجال اعداد وتنظيم المحاضر القانونية المتمثلة بالاوراق والمستندات  
 د ٢-تزويد الطالب بالمعرفة الأساسية والمحادثة الصحيحة الإنكليزية المستخدمة في المجال القانوني  
 د ٣-استخدام الحاسوب وبرامجه الحديثة في مجال العمل الإداري والقانوني

#### طرائق التعليم والتعلم

المحاضرات،المختبر (المحاكم العملية)،التدريب الصيفي، الزيارات العلمية ، مشاريع التخرج.

#### طرائق التقييم

الاختبارات الشفهية والتحريرية الورقية، الامتحانات الفصلية،التقارير،الامتحانات اليومية،التفاعل اليومي في المحاضرات،النشاطات الطلابية العلمية خارج نطاق المحاضرات.

١١. بنية البرنامج				
الساعات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	المرحلة الدراسية
عملي	نظري			
0	1	حقوق الانسان	NTU100	الاول
0	1	الديمقراطية		الاول
0	2	اللغة الانكليزية ١	NTU101	الاول
2	1	مبادئ الحاسوب ١	NTU102	الاول
2	1	مبادئ الحاسوب ٢	NTU103	الاول
0	2	اللغة العربية (اجباري جامعة)	NTU104	الاول

1	1	الرياضة (اختياري)	NTU105	الاول
0	2	اللغة الفرنسية(اختياري)		الاول
2	1	مبادئ الاحصاء	TIN100	الاول
2	1	مبادئ الادارة	TIN101	الاول
2	1	المدخل لدراسة القانون ١	LMT100	الاول
2	1	قانون الاحوال الشخصية ١	LMT101	الاول
2	2	مصادر الالتزام ١	LMT102	الاول
2	2	قانون العقوبات(القسم العام)	LMT103	الاول
2	1	المدخل لدراسة القانون ٢	LMT104	الاول
2	1	قانون الاحوال الشخصية ٢	LMT105	الاول
2	2	مصادر الالتزام ٢	LMT106	الاول
2	2	قانون العقوبات(القسم الخاص)	LMT107	الاول
2	1	حماية الملكية الفكرية (اختياري)	LMT108	الاول
2	1	العلاقات العامة اختياري	LMT109	الاول
2	1	القانون الدستوري (اختياري)	LMT110	الاول
0	2	اللغة الانكليزية ٢	NTU200	الثاني
0	2	اخلاقيات المهنة	NTU201	الثاني
2	1	ادارة الاعمال الالكترونية	TIN200	الثاني
2	1	مبادئ الاقتصاد(اختياري)	TIN201	الثاني
2	1	مبادئ المالية العامة(اختياري)	TIN202	الثاني
2	1	قانون التنفيذ	LMT200	الثاني
٢	1	القانون التجاري	LMT201	الثاني
3	1	قانون المرافعات المدنية	LMT202	الثاني
2	2	القانون الاداري	LMT203	الثاني
2	1	قانون التسجيل العقاري	LMT204	الثاني
3	2	قانون اصول المحاكمات الجزائية	LMT205	الثاني
2	1	قانون الاثبات	LMT206	الثاني
2	1	قراءات قانونية باللغة الانكليزية	LMT207	الثاني
2	2	القضاء الاداري	LMT208	الثاني
2	1	مشروع البحث	LMT209	الثاني
2	٢	عقد البيع (اختياري)	LMT210	الثاني
2	٢	قانون الاستثمار(اختياري)	LMT211	الثاني
2	٢	قانون الكتاب العدول (اختياري)	LMT212	الثاني
2	٢	عقد المقاولة(اختياري)	LMT213	الثاني

١٢. التخطيط للتطور الشخصي
١/ اقامة دورات تخصصية في مجال القانون . ٢/ اقامة دورات تطويرية في مجال الحاسوب . ٣/ تطوير الجانب الميداني من خلال التطبيقات القضائية الحديثة . ٤/ القيام بنشاطات بحثية في مجال القانون وتطوير الملاكات المعرفية والعلمية في القوانين المقارنة.
١٣. معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)
١. المعدل المتوسط . ٢. الفرع (الادبي،العلمي) ٣. التجاري (قسم الإدارة)
١٤. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج
الخطة الدراسية والمفردات الدراسية المعتمدة لقسم الادارة القانونية .

مخطط مهارات المنهج

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

متطلبات الجامعة و المعهد	المهارات العامة والمنقولة (أو) المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي				الأهداف الوجدانية والقيمية				الأهداف المهاراتية الخاصة بالبرنامج				الأهداف المعرفية				أساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
	١د	٢د	٣د	٤د	١ج	٢ج	٣ج	٤ج	١ب	٢ب	٣ب	٤ب	١أ	٢أ	٣أ	٤أ				
متطلبات القسم		✓	✓			✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	اجباري	قانون الاحوال الشخصية ١	LMT101	الاول
متطلب القسم		✓	✓			✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	اجباري	قانون التنفيذ	LMT200	الثاني

## نموذج وصف المقرر

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

### وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

الجامعة التقنية الشمالية	١. المؤسسة التعليمية
المعهد التقني نينوى / قسم تقنيات الإدارة القانونية	٢. القسم الجامعي / المركز
قانون الأحوال الشخصية LMT101	٣. اسم / رمز المقرر
	٤. البرامج التي يدخل فيها
محاضرات حضورية	٥. أشكال الحضور المتاحة
2022-2023	٦. الفصل / السنة
45 ساعة	٧. عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٠٢٤ / ١ / ٩	٨. تاريخ إعداد هذا الوصف
	٩. أهداف المقرر
تعريف الطالب بإحكام الأسرة وعقد الزواج وشروطه الموضوعية والشكلية وأحكام النفقة والمهر والطلاق والتفريق والآثار المترتبة عليهما من ناحية الحضانة والنسب وكذلك معرفة الحجج والقسمات الشرعية ونماذج الوصايا والتدوين في هذه الحجج والقسمات والوصايا ومعرفة الحصص الارثية ومعرفة الحصص الارثية وتطبيق ذلك في مسائل عملية وتطبيق ذلك في مسائل عملية .	

## ١٠. مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

### أ- الأهداف المعرفية

- ١- التعرف على القواعد القانونية الموضوعية والشكلية اللازمة لكل من عقد الزواج والطلاق والتفريق القضائي
- ٢- التعرف على القواعد القانونية والشرعية التي تحكم حقوق الزوجين المادية والمعنوية
- ٣- التعرف على دور الادعاء العام والباحث الاجتماعي في دعاوى الأحوال الشخصية
- ٤- تمكين الطالب من تنظيم القسامات الشرعية والقانونية وكيفية توزيع الأنصبة الشرعية لمستحقيها

### ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالبرنامج

- ١- التدريب على كيفية تنظيم عريضة الدعوى في مسائل الطلاق والتفريق والنفقة والمطالبة
- ٢- تمكين الطالب من اكتساب مهارات عملية في تنظيم النماذج القانونية المعتمدة في الإجراءات الشكلية التي تتبعها محاكم الأحوال الشخصية (المحاكم الشرعية)
- ٣- إجراءات الترافع والتقاضى في محاكم الأحوال الشخصية (المحاكم الشرعية)
- ٤- التدريب على كيفية تنظيم الحجج الشرعية
- ٥- إجراءات إصدار القسام الشرعية

### طرائق التعليم والتعلم

المحاضرة الالكترونية والتفاعل المتزامن ،المختبر الالكتروني بالاعتماد على نماذج الكترونية للتطبيق العملي ،التدريب الصيفي

### طرائق التقييم

الاختبارات الشفهية ، الاختبارات التحريرية ، الامتحانات الفصلية ، الامتحانات النهائية ، التقييم اليومي

### ج- مهارات التفكير

- ج ١- إبداء الاستشارات القانونية لحل المنازعات القانونية الخاصة بمسائل الأحوال الشخصية
- ج ٢- حل المسائل الارثية وتوزيع الأنصبة وإعداد قسامات شرعية

طرائق التعليم والتعلم
المحاضرة الالكترونية، المختبر الالكتروني، التدريب الصيفي
طرائق التقييم
الاختبارات الشفهية، الاختبارات التحريرية، الامتحانات الفصلية، الامتحانات النهائية، التقييم اليومي
<p>د - المهارات العامة والمنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي ).</p> <p>د ١- القدرة على التمييز بين القسم القانوني والقسم الشرعي</p> <p>د ٢- القدرة على تنظيم السجلات العدلية مثل سجل الحوالات والامانات</p> <p>د ٣- معرفة كيفية احتساب الرسوم العدلية عن معاملات المحاكم الشرعية</p>

١١. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الاول	٣	التعرف على التنظيم الإداري لمحاكم الأحوال الشخصية وعلى الدعوى التي تقع ضمن اختصاصها المكاني والوظيفي	طبيعة العمل في محاكم الأحوال الشخصية، أقسام المحكمة وشعبها، اختصاصها الوظيفي والمكاني.	محاضرة والمختبر والتدريب الصيفي	الاختبارات الشفهية، الاختبارات التحريرية، الامتحانات الفصلية، الامتحانات النهائية، التقييم اليومي
الثاني	٣	تدريب الطالب على كيفية إجراء عقد الزواج من الناحية الشكلية	تعريف عقد الزواج وأركانه وشروط والمحرمات، الإذن في عقد الزواج، الشروط القانونية لتسجيل عقد الزواج	محاضرة والمختبر والتدريب الصيفي	الاختبارات الشفهية، الاختبارات التحريرية، الامتحانات الفصلية، الامتحانات النهائية، التقييم اليومي

الثالث	٣	التعرف على الحقوق المالية للزوجة على زوجها وحالات استحقاق المهر كله ام نصفه	المهر وأنواعه واستحقاقه،	محاضرة والمختبر والتدريب الصيفي	الاختبارات الشفهية ، الاختبارات التحريرية ، الامتحانات الفصلية ، الامتحانات النهائية ، التقييم اليومي
الرابع	٣	التعرف على حالات استحقاق الزوجة النفقة واجراءات إصدار قرار بالنفقة المؤقتة والجارية للزوجة والأولاد	النفقة الزوجية وشروطها وعناصرها،	محاضرة والمختبر والتدريب الصيفي	الاختبارات الشفهية ، الاختبارات التحريرية ، الامتحانات الفصلية ، الامتحانات النهائية ، التقييم اليومي
الخامس	٣	التعرف على إجراءات المحكمة قبل إيقاع الطلاق وإجراءات تسجيل الطلاق والتفريق القضائي	الطلاق وأركانها وأنواعه وإحكامه، والآثار القانونية المترتبة على كل نوع.	محاضرة والمختبر والتدريب الصيفي	الاختبارات الشفهية ، الاختبارات التحريرية ، الامتحانات الفصلية ، الامتحانات النهائية ، التقييم اليومي
السادس	٣	التعرف على أهمية عقد الزواج إذ حدد المشرع إجراءات أخرى قبل إنهاء العقد منها دور الادعاء العام ودور البحث الاجتماعي	دور الادعاء العام في محاكم الأحوال الشخصية، دور البحث الاجتماعي في دعاوي الطلاق والهجر والنماذج المعدة لهذا الغرض وكيفية تنظيمها.	محاضرة والمختبر والتدريب الصيفي	الاختبارات الشفهية ، الاختبارات التحريرية ، الامتحانات الفصلية ، الامتحانات النهائية ، التقييم اليومي
السابع	٣	الاطلاع على الأسباب التي تؤدي الى التفريق القضائي والت جاء ذكرها في نصوص قانون الأحوال الشخصية	التفريق القضائي	محاضرة والمختبر والتدريب الصيفي	الاختبارات الشفهية ، الاختبارات التحريرية ، الامتحانات الفصلية ، الامتحانات النهائية ، التقييم اليومي
الثامن	٣	التعرف على أنواع العدة وواجبات المعتدة خلال فترة العدة	العدة وأنواعها	محاضرة والمختبر والتدريب الصيفي	الاختبارات الشفهية ، الاختبارات التحريرية ، الامتحانات الفصلية ، الامتحانات النهائية ، التقييم اليومي
التاسع	٣	الاطلاع على القواعد القانونية والفقهية التي تنظم مسألة النسب وتدريب الطالب على إجراءات الإقرار بالزوجية والنسب	النسب وإحكامه	محاضرة والمختبر والتدريب الصيفي	الاختبارات الشفهية ، الاختبارات التحريرية ، الامتحانات الفصلية ، الامتحانات النهائية ، التقييم اليومي

الاختبارات الشفهية ، الاختبارات التحريرية ، الامتحانات الفصلية ، الامتحانات النهائية ، التقييم اليومي	محاضرة والمختبر والتدريب الصيفي	الحضانة وشروطها وأجرة الحضانة	الاطلاع على القواعد القانونية والفقهية التي تنظم الحضانة وتدريب الطالب على إجراءات تسليم المحضون ومشاهدته	٣	العاشر
الاختبارات الشفهية ، الاختبارات التحريرية ، الامتحانات الفصلية ، الامتحانات النهائية ، التقييم اليومي	محاضرة والمختبر والتدريب الصيفي	نفقة الزوجة والأصول والفروع	تدريب الطالب على كيفية تنظيم عريضة دعوى النفقة بأنواعها	٣	الحادي عشر
الاختبارات الشفهية ، الاختبارات التحريرية ، الامتحانات الفصلية ، الامتحانات النهائية ، التقييم اليومي	محاضرة والمختبر والتدريب الصيفي	الايضاء والوصية وإحكامها	الاطلاع على القواعد القانونية والفقهية التي تحكم الايضاء والوصاية	٣	الثاني عشر
الاختبارات الشفهية ، الاختبارات التحريرية ، الامتحانات الفصلية ، الامتحانات النهائية ، التقييم اليومي	محاضرة والمختبر والتدريب الصيفي	الولاية وتقسيمها وحدود سلطة الولي	تدريب الطالب على إجراءات إصدار حجة تأييد الولاية	٣	الرابع عشر
الاختبارات الشفهية ، الاختبارات التحريرية ، الامتحانات الفصلية ، الامتحانات النهائية ، التقييم اليومي	محاضرة والمختبر والتدريب الصيفي	الوصي ، نموذج طلب نصب الوصي وحجة نصب الوصي	تدريب الطالب على تنظيم حجة الوصي	٣	الخامس عشر

## ١٢. البنية التحتية

١- الكتب المقررة المطلوبة

● الحقيبة العلمية للمادة

● شرح قانون الأحوال الشخصية رقم ١٨٨ لسنة ١٩٥٩  
حسن كشكول ، عباس زياد السعدي ، ١٩٩٤  
شرح قانون الأحوال الشخصية ، احمد علي الخطيب وآخرون ، ١٩٨٠

٢- المراجع الرئيسية (المصادر )

1-<https://www.refworld.org/cgi-bin/texis/vtx/rwmain/opendocpdf.pdf?reldoc=y&docid=5c76654f4>

المراجع الالكترونية ،مواقع الانترنت

2-<https://www.noor-book.com/%D9%83%D8%AA%D8%A7%D8%A8-2536-%D8%A7%D9%84%D9%88%D8%B3%D9%8A%D8%B7-%D9%81%D9%8A-%D8%B4%D8%B1%D8%AD-%D9%82%D8%A7%D9%86%D9%88%D9%86-%D8%A7%D9%84%D8%A7%D8%AD%D9%88%D8%A7%D9%84-%D8%A7%D9%84%D8%B4%D8%AE%D8%B5%D9%8A%D9%87-%D8%A7%D9%84%D8%B9%D8%B1%D8%A7%D9%82%D9%8A-%D9%81%D8%A7%D8%B1%D9%88%D9%82-%D8%B9%D8%A8%D8%AF-%D8%A7%D9%84%D9%84%D9%87-%D9%83%D8%B1%D9%8A%D9%85-pdf>

١٣. خطة تطوير المقرر الدراسي

١- زيارة محكمة الأحوال الشخصية ميدانيا من قبل الطلبة والاطلاع على التطبيق العملي للمادة العلمية التي تم دراستها .

٢- إقامة مختبر متكامل لمحاكاة المحاكم الخاصة بالأحوال الشخصية والبدء كذلك .