

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

الجامعة التقنية الشمالية.

المعهد: معهد الإدارة التقني – نينوى.

القسم العلمي: قسم تقنيات سياحة وفندقة

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: دبلوم فني – تقنيات سياحة وفندقة.

اسم الشهادة النهائية: دبلوم فني في تقنيات سياحة وفندقة.

النظام الدراسي: مقررات – المستوى الأول -الكورس الأول / الكورس الثاني – إدارة الجودة / مبادئ ادارة

تاريخ اعداد الوصف: ٢٠٢٤/٤/٩

تاريخ ملء الملف: ٢٠٢٤/٤/٩

التوقيع: -

التوقيع: -

أسم المعاون العلمي: - م. محمد أسامة أحمد

أسم رئيس القسم: - م. د. شاكر محمود عواد

التاريخ: -

التاريخ: -

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:

التاريخ

التوقيع

مصادقة السيد العميد

١. رؤية البرنامج
تسعى الجامعة التقنية الشمالية - معهد الإدارة التقني - نينوى - قسم تقنيات سياحة وفندقة أعداد كوادر سياحية متخصصة ومؤهلة لإدارة وتشغيل الأنشطة السياحية المختلفة والعمل على تطوير قدراتهم ومهاراتهم من خلال أعتقاد مناهج متطورة ، وحديثة ومرنة باتجاه إدخال كل المستجدات السياحية على صعيد السياحة. للارتقاء بالواقع السياحي والفندقي. لما للسياحة من أهمية في ابراز الوجه الحضاري للبلاد.

٢. رسالة البرنامج
العمل الدؤوب وبأستمرار على تطوير التعليم في القسم من الناحية النظرية والناحية العلمية والتطبيقية ، وتزويد طلبة القسم بالمعرفة والمهارات قطاع السياحة بالكفاءات المطلوبة.

٣. اهداف البرنامج
<p>أ- أعداد كوادر متخصصة في علم السياحة ترفد سوق العمل السياحي سواء داخل القطاع السياحي أو القطاعات الأخرى.</p> <p>ب- تمكين الطلبة من الأطلاع على المعارف والعلوم المتخصصة بعلم ادارة الجودة والعلوم الأخرى ذات العلاقة بالجودة الشاملة الخاصة بالخدمات السياحية. بالإضافة الى اكساب الطلبة المعرفة الكاملة بالوظائف الادارية ووظائف المدير.</p> <p>ت- أثراء الطلبة بالمهارات المتعلقة بالجانب السياحي عن طريق اقامة الندوات العلمية وأعداد بحوث التخرج والتدريب الصيفي.</p>

٤. الاعتماد البرامجي
<ul style="list-style-type: none"> ❖ إدارة الجودة / أ.د. ميسر ابراهيم احمد ❖ مبادئ الادارة / أ.د. مؤيد سعيد السالم

٥. المؤثرات الخارجية الأخرى
<ul style="list-style-type: none"> ● نواجه الصعوبة في نقل المعرفة المطلوبة لمادة إدارة الجودة للطلاب بسبب كون المصطلحات الخاصة بهذا المقرر لم يعتاد عليها الطلبة في دراستهم الاولى ، بالإضافة إلى وضع الية جديدة للتعرف على الطرق الحديثة في تدريب الطلبة في المؤسسات الفندقية وتكثيف الزيارات العلمية لهذه المؤسسات بهدف تحقيق أقصى استفادة للطلاب.

٦. هيكلية البرنامج															
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ملاحظات *</th> <th>النسبة المئوية</th> <th>وحدة دراسية</th> <th>عدد المقررات</th> <th>هيكل البرنامج</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>مقرر أساسي + اختياري</td> <td></td> <td>98</td> <td>٩٨</td> <td>متطلبات المؤسسة</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>نعم</td> <td>متطلبات المعهد</td> </tr> </tbody> </table>	ملاحظات *	النسبة المئوية	وحدة دراسية	عدد المقررات	هيكل البرنامج	مقرر أساسي + اختياري		98	٩٨	متطلبات المؤسسة				نعم	متطلبات المعهد
ملاحظات *	النسبة المئوية	وحدة دراسية	عدد المقررات	هيكل البرنامج											
مقرر أساسي + اختياري		98	٩٨	متطلبات المؤسسة											
			نعم	متطلبات المعهد											

			نعم	متطلبات القسم
			يوجد	التدريب الصيفي
				أخرى

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما إذا كان المقرر أساسيا او اختياري.

٧. وصف البرنامج				
الساعات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
	نظري + عملي	إدارة الجودة مبادئ الإدارة	TINI202	٢٠٢٣-٢٠٢٤ / الثانية
			TINI101	٢٠٢٣-٢٠٢٤ / الأولى

٨. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المعرفة

- أ ١- يؤهل البرنامج الطالب عند التخرج في مجال إدارة الفنادق او المنتجعات السياحية كيفية تطبيق مبادئ الإدارة وإدارة الجودة في المؤسسات الفندقية.
- أ ٢- تسعى مادة إدارة الجودة إلى التحديث المستمر والتكيف مع المتغيرات المتسارعة في مجال الخدمة الفندقية .
- أ ٣- يهتم العاملین في مجال الفنادق وخدمات الضيافة بعلم الإدارة وإدارة الجودة لمعرفة القواعد والأصول العلمية التي توصلت إليها الدراسات في مجال الفنادق.
- أ ٤- تعكس مادة الإدارة وإدارة الجودة كيفية التعامل مع الضيوف وطريقة استقبالهم والتعامل معهم.

المهارات

- ب ١- في مادة الإدارة وإدارة الجودة يحسن الطالب استخدام التقنيات الحديثة الملائمة لمجال العمل.

	<p>ب ٢- يشمل تعلم هذه المهارات ممارسة مهارات الاتصال والتفاعل والعمل مع الفريق.</p> <p>ب ٣- كيفية التعامل مع المشكلات في بيئة العمل. وإنجاز المهام المكلف بها في الإطار الزمني المحدد.</p> <p>ب ٤- ممارسة البروتوكول والمراسم العامة المتعلقة بإدارة الجودة الشاملة في مجال الفنادق.</p>
--	--

--	--

القيم	
-------	--

	<p>ج ١- الدقة: تعكس قيمة الدقة في مادة الإدارة وإدارة الجودة الدقة في تقديم أفضل الخدمات للضيوف.</p> <p>ج ٢- الشفافية: تعكس قيمة الشفافية في الإدارة وإدارة الجودة يجب ان يكون هناك وضوح في الخدمات المقدمة من حيث السعر ونوع الخدمة.</p> <p>ج ٣- الأخلاق المهنية: تعكس قيمة الأخلاق المهنية في مادة الإدارة وإدارة الجودة الالتزام بالمعايير الأخلاقية والقيم الأخلاقية في ممارسة المهنة بنزاهة ونية حسنة.</p> <p>ج ٤- الاستدامة والابتكار: تعكس قيمة الاستدامة والابتكار في الإدارة وإدارة الجودة الحاجة إلى التفكير المبتكر والاستدامة في تطوير الأجهزة الحديثة في طريقة الحجز الإلكتروني لمواكبة التطورات الحديثة وضمان استمرارية الأعمال.</p>
--	--

٩. استراتيجيات التعليم والتعلم	
--------------------------------	--

	<p>١- مادة الإدارة وإدارة الجودة تعمل على تعريف الطلاب على الأقسام المساعدة والتشغيلية في الفنادق وكيفية التعامل مع الضيوف.</p> <p>٢- تشجع المادة على مشاركة الطلاب في تطبيق المفاهيم النظرية على حالات عملية وتنمية المهارات العملية لإدارة الفنادق.</p> <p>٣- تتضمن المادة مناقشات وحوارات وتبادل الآراء وتطوير المهارات التحليلية من خلال العصف الذهني للطلاب.</p>
--	---

١٠. طرائق التقييم	
-------------------	--

	<p>الامتحانات الأسبوعية والشهرية واليومية والتقارير وامتحان نهاية الكورس.</p>
--	---

١١. الهيئة التدريسية					
أعضاء هيئة التدريس: - نورالدين محمد عبدالله					
الرتبة العلمية		التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)	
		عام	خاص	اعداد الهيئة التدريسية	
مدرس مساعد	ادارة اعمال	منظمة/ سلوك تنظيمي		ملاك	محاضر
				ملاك	

التطوير المهني	
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد	
دخول ورش ودورات بمختلف المجالات من اجل اكتساب مهارات إضافية.	
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس	
دخول ورش ودورات بمختلف المجالات من اجل اكتساب مهارات إضافية.	

١٢. معيار القبول	
١- المعدل.	
٢- الرغبة.	
٣- خطة القبول.	

١٣. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج	
١- إدارة الجودة / أ.د. ميسر ابراهيم احمد	
٢- مبادئ الادارة / أ.د. مؤيد سعيد السالم	

- ١- تحديث المفردات العلمية لمادة مبادئ الإدارة وإدارة الجودة الشاملة ومواكبة التطورات الحديثة وتطبيقها في المجال العلمي
- ٢- تنويع وسائل التعليم وتنظيم العمل الجماعي لتعزيز مشاركة الطلاب وتفاعلهم مع المادة وتطبيقها

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

مخطط مهارات البرنامج															
مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج												السنة / المستوى			
القيم				المهارات				المعرفة					اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر
ج ٤	ج ٣	ج ٢	ج ١	ب ٤	ب ٣	ب ٢	ب ١	أ ٤	أ ٣	أ ٢	أ ١				
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	اختياري	ادارة الجودة	TINI202	2023-2024 المستوى الثاني / الكورس الاول
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	اساسي	مبادئ ادارة	TINI101	2023-2024 المستوى الاول / الكورس الثاني

نموذج وصف المقرر

١ .	تهدف هذه المادة الى مساعدة الطلاب الى تحسين ممارساتهم الإدارية لصناعة الفنادق والمنتجات.
٢ .	يركز على دراسة انظمة الجودة الشاملة والإجراءات الخاصة في الفنادق والمعرفة اللازمة لكل قسم.
٣ .	يركز على أهمية الدقة والشفافية في إعداد البيانات المالية وتحليلها.
٤ .	يركز على ضبط مستوى جودة الخدمات والسلع المقدمة، وهذا الهدف يتعلق بالمعايير التي ترغب المؤسسات والشركات في المحافظة عليها.
٥ .	رفع الروح المعنوية لجميع العاملين وتحفيزهم على تطوير أدائهم وزيادة الإنتاج، بجانب تأكيد قدرة المؤسسة على توجيه وتجهيز وتطوير جميع العاملين بها.
٦ .	يهدف هذا المقرر على دراية بكيفية التعامل مع المشاكل التي تواجه الضيوف.
٧ .	خلق بيئة عمل تشجع على التعلم والتطوير وإشراك جميع العاملين في هذه العملية.

نموذج وصف المقرر

ادارة الجودة الكورس الاول:

ت	الموضوعات	الأسابيع	ساعات التدريس
١-	التطور التاريخي لادارة الجودة الشاملة نبذة تاريخية عن تطور اداة الجودة	الأول	٣
٢-	مفهوم الجودة مفهوم ادارة الجودة مراحل تطور ادار الجودة اهم رواد ادارة الجودة	الثاني والثالث	3
٣-	اهمية ادارة الجودة الشاملة اهداف ادارة الجودة الشاملة	الرابع والخامس	3
٤-	مكونات ادارة الجودة معوقات تطبيق ادارة الجودة	السادس والسابع	3
٥-	تكاليف ادارة الجودة الفرق بين ادارة الجودة والادارة التقليدية عناصر ادارة الجودة	الثامن والتاسع	3
٦-	ابعاد جودة السلع ابعاد جودة الخدمة نظام الايزو ومواصفاته	العاشر والحادي عشر والثاني عشر	3

		نشأة الايزو مكونات عائلة الايزو	
3	الثالث عشر والرابع عشر والخامس عشر	الفرق بين الشركة قبل تطبيق نظام الايزو وبعده امثلة عملي عن ادارة الجودة الشاملة	٧
	السادس عشر	امتحان	٨

نموذج وصف المقرر

مبادئ الادارة الكورس الثاني:

ت	الموضوعات	الأسابيع	ساعات التدريس
-١	مفهوم الادارة هل الادارة علم ام فن علاقة الادارة بالعلوم الاخرى	الأول	٣
-٢	الفرق بين الادارة العامة وادارة الاعمال المدارس الادارية	الثاني والثالث	3
-٣	مفهوم المنظومة مكونات المنظمة كمنظومة	الرابع	٣
-٤	الوظائف الادارة التخطيط / المفهوم / الانواع / المراحل / المبادئ	الخامس	٣
-٥	التنظيم / المفهوم / الانواع / المراحل / المبادئ	السادس	٣
-٦	الهيكل التنظيمي الاسس التي تحكم عمل الهيكل التنظيمي / انماط التنظيم	السابع	٣
٧	المستويات الادارية	الثامن والتاسع	3

		المركزية واللامركزية في ادارة الجودة/ مزاية المركزية عيوب المركزية العوامل المؤثرة ف ياتباع المركزية واللامركزية	
٣	العاشر	الاتصال / المفهوم العناصر الانواع/ الوسائل	٨
٣	الحادي عشر	التحفيز والقيادة اهمية الحوافز طرق التحفيز	٩
٣	الثاني عشر	القيادة الفرق بين القائد والمدير اساليب القيادة مصادر قوة القائد	١٠
3	الثالث عشر والرابع عشر	الرقابة / الاهمية / فوائد الرقابة/ مراحل الرقابة /انواع الرقابة/ اساليب الرقابة	١١
٣	الخامس عشر	وظائف المنظمة / الانتاج/ التسويق ادارة الموارد البشرية الادارة المالية	١٢
	السادس عشر	امتحان	١٣