



قسم ادارة المكتب/ (المرحلة/المستوى الثاني) (الفصل الاول) **الشعبة (أ)** للعام الدراسي ٢٠٢٣-٢٠٢٤ الدراسة الصباحية

رقم القاعة القديم (٥٤) الجديد (٢٦)

اليوم	9:30 – 8:30	10:30 – 9:30	-10:30 11:30	12:30 – 11:30	-12:30 1:30	- 1:30 2:30	٤:٣٠-٣:٣٠
الاحد	تنظيم مكتب أ.م . انوار هادي طه	موارد بشرية م.م. احمد عبد الستار	مراسلات E م.م. طلعت وزير				
الاثنين	ادارة وقت م.م. نسرين محمد فتحي	تشريعات الخدمة م.م. ابراهيم عبد الخالق	جرائم حزب البعث م.م. هادي محمد				
الثلاثاء	اخلاقيات المهنة م.م. ياسمين طه	ادارة وقت م.م. نسرين محمد فتحي	تشريعات الخدمة م.م. ابراهيم عبد الخالق				
الاربعاء	إدارة الاعمال الإلكترونية م.م. د.علاء عبد الواحد	مراسلات عربي م.م. طلعت وزير	تنظيم مكتب أ.م . انوار هادي طه				مراسلات E م.م. طلعت وزير
الخميس	موارد بشرية م.م. احمد عبد الستار	مراسلات E م.م. طلعت وزير	إدارة الاعمال الإلكترونية م.م. د.علاء عبد الواحد				

قسم ادارة المكتب/ (المرحلة/المستوى الثاني) الفصل الاول **الشعبة (ب)** للعام الدراسي ٢٠٢٣-٢٠٢٤ الدراسة الصباحية

رقم القاعة القديم (٥٢) الجديد (٢٤)

اليوم	9:30 – 8:30	10:30 – 9:30	11:30 – 10:30	12:30 – 11:30	1:30 – 12:30	2:30 – 1:30	٤:٣٠-٣:٣٠
الاحد	مراسلات E م.م. طلعت وزير	تنظيم مكتب أ.م. انوار هادي طه	موارد بشرية م.م. احمد عبد الستار				
الاثنين	تشريعات الخدمة م.م. إبراهيم عبد الخالق	جرائم حزب البعث م.م. تيارش محمد	ادارة وقت م.م. نسرين محمد فتحي				
الثلاثاء	ادارة وقت م.م. نسرين محمد فتحي	تشريعات الخدمة م.م. إبراهيم عبد الخالق	اخلاقيات المهنة م.م. ياسمين طه				
الاربعاء	تنظيم مكتب أ.م. انوار هادي طه	إدارة الاعمال الإلكترونية م.م. دعاء عبد الواحد	مراسلات عربي م.م. لمياء محمد جاسم	موارد بشرية م.م. احمد عبد الستار			
الخميس	مراسلات E م.م. طلعت وزير	إدارة الاعمال الإلكترونية م.م. دعاء عبد الواحد	موارد بشرية م.م. احمد عبد الستار				



قسم تقنيات ادارة المكتب (المرحلة /المستوى الأول)(الفصل الأول) **شعبة (أ)** للعام الدراسي ٢٠٢٣-٢٠٢٤ الدراسة الصباحية  
رقم القاعة القديم (٥١) الجديد(٢٢)

اليوم	٩:٣٠ - ٨:٣٠	١٠:٣٠ - ٩:٣٠	١١:٣٠ - ١٠:٣٠	١٢:٣٠ - ١١:٣٠	١:٣٠ - ١٢:٣٠	٢:٣٠ - ١:٣٠	٢:٣٠ - ١:٣٠	٣:٣٠ - ٢:٣٠	٤:٣٠ - ٣:٣٠
الاحد			ادارة المحفوظات م.م.حنان شيخو	إحصاء م.م.إبراهيم عبد الخالق	لغة عربية أ.م.د.عبد الخالق				
الاثنين	حقوق انسان والديمقراطية م.م.ميادة مهدي	علاقات عامة أ.م.د.عبد الخالق	ادارة المحفوظات م.م.حنان شيخو						
الثلاثاء		رياضة	إحصاء م.م.إبراهيم عبد الخالق	علاقات عامة أ.م.د.عبد الخالق					
الاربعاء	كتابة التقارير م.م.نسرین محمد	حاسوب م.م.رحمة عبدالواحد	تقانة المعلومات م.م.ياسمين طه						
الخميس	حاسوب م.م.رحمة عبدالواحد	تقانة المعلومات م.م.ياسمين طه	لغة إنكليزية م.م.رحمة عبدالواحد						



قسم تقنيات ادارة المكتب (المرحلة / المستوى الأول) (الفصل الأول) **شعبة (ب)** للعام الدراسي ٢٠٢٣-٢٠٢٤ الدراسة الصباحية  
رقم القاعة القديم (٥٣) الجديد (٢٣)

اليوم	٩:٣٠ - ٨:٣٠	٩:٣٠ - ١٠:٣٠	١٠:٣٠ - ١١:٣٠	١١:٣٠ - ١٢:٣٠	١٢:٣٠ - ١:٣٠	١:٣٠ - ٢:٣٠	٢:٣٠ - ٣:٣٠	٣:٣٠ - ٤:٣٠
الاحد			لغة عربية أ.م.د. عبد الخالق	ادارة المحفوظات م.م. حنان شيخو	إحصاء م.م. إبراهيم عبد الخالق			
الاثنين		علاقات عامة أ.م.د. عبد الخالق	ادارة المحفوظات م.م. حنان شيخو	حقوق انسان والديمقراطية م.م. ميادة مهدي				
الثلاثاء			علاقات عامة أ.م.د. عبد الخالق	رياضة	إحصاء م.م. إبراهيم عبد الخالق			
الاربعاء	حاسوب م.م. رحمة عبدالواحد		تقانة المعلومات م.م. ياسمين طه	كتابة التقارير م.م. نسرین محمد				
الخميس		تقانة المعلومات م.م. ياسمين طه	حاسوب م.م. رحمة عبدالواحد	لغة إنكليزية م.م. رحمة عبدالواحد	ادارة المحفوظات م.م. حنان شيخو			

قسم ادارة المكتب/ (المرحلة /المستوى الثاني) (الفصل الاول) للعام الدراسي ٢٠٢٣-٢٠٢٤ الدراسة المسائية

رقم القاعة القديم (٥٤) الجديد (26)

اليوم	٣:٣٠-٢:٣٠	٤:٣٠-٣:٣٠	٥:٣٠-٤:٣٠	٦:٣٠-٥:٣٠	٧:٣٠-٦:٣٠	٨:٣٠-٧:٣٠	٩:٣٠-٨:٣٠
الأحد	م.م. مزاحم رياض إدارة وقت	ا. إبراهيم عبد الخالق تشريعات خدمة		إدارة الاعمال الالكترونية أ. عماد سمير			
الاثنين	ا. تراث جرائم البعث	م.م. ضياء مزاحم تنظيم المكتب		م.م. مهدي خالد إدارة الموارد بشرية			
الثلاثاء	م.م. مزاحم رياض اخلاقيات المهنة	ا. إبراهيم عبد الخالق تشريعات خدمة		م.م. مزاحم رياض إدارة وقت			
الأربعاء	م.م. ضياء مزاحم تنظيم المكتب	م.م. مهدي خالد إدارة الموارد بشرية					
الخميس	م.م. مزاحم رياض مراسلات E	م.م. لمياء محمد مراسلات عربي		م.م. مزاحم رياض مراسلات E			

قسم تقنيات ادارة المكتب (المرحلة / المستوى الأول) (الفصل الأول) للعام الدراسي ٢٠٢٣-٢٠٢٤ الدراسة المسائية  
رقم القاعة القديم (٥٦) الجديد (٢٥)

اليوم	٢:٣٠ - ٣:٣٠	٤:٣٠ - ٥:٣٠	٥:٣٠ - ٦:٣٠	٦:٣٠ - ٧:٣٠	٧:٣٠ - ٨:٣٠	٩:٣٠ - ١٠:٣٠
الاحد	ادارة المحفوظات أرشيا	لغة عربية احسن	علاقات عامة أرشيا			
الاثنين	لغة انكليزية أرشيا	علاقات عامة أرشيا		ادارة المحفوظات أرشيا		
الثلاثاء	احصاء د. أحمد عبدالستار		لغة عربية احسن	تقانة المعلومات ا. عماد		
الاربعاء	حقوق انسان وديمقراطية احسن		حاسوب ا. يحي		تقانة المعلومات ا. عماد	
الخميس	كتابة التقارير ا. لمياء محمد		رياضة ا. مصطفى			